

OGŁOSZENIE O PUBLICZNYM ZAPYTANIU OFERTOWYM

na dostawę maksymalnie 1750 stołów do tenisa stołowego wraz z podstawowym wyposażeniem w ramach Programu „Pierwszy Serw”

Nr postępowania: 1/PRSRW/2026

Data publikacji: 20.08.2026 r.

1. Zamawiający

Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej

- 1) adres siedziby: ul. Targowa 25, 03-728 Warszawa
- 2) adres biura: ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa
- 3) KRS: 0000345434, NIP: 113-279-19-96 REGON: 142218565
- 4) strona internetowa: <https://www.fundacjalotto.pl/>
- 5) adres e-mail do postępowania: justyna.filochowska@fundacja.totalizator.pl
- 6) osoba do kontaktu: Justyna Filochowska

2. Podstawa prowadzenia postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie publicznego zapytania ofertowego, na podstawie:
 - 1) art. 70¹ oraz art. 70³-70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
 - 2) niniejszego ogłoszenia wraz z załącznikami.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad celowego, oszczędnego i efektywnego wydatkowania środków, przejrzystości, uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, proporcjonalności oraz uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
3. Ogłoszenie jest kierowane do możliwie nieograniczonego kręgu wykonawców, spełniających warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Ogłoszenie nie stanowi zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, lecz zaproszenie do składania ofert w postępowaniu zakupowym prowadzonym na podstawie ww. regulacji.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w Postępowaniach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę przed podpisaniem umowy w sprawie realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zawierają umowę w sprawie Zamówienia z Zamawiającym i ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup oraz dostawa maksymalnie 1750 stołów do tenisa stołowego wraz z podstawowym wyposażeniem w ramach Programu „Pierwszy Serw”. Wskazana liczba 1750 stołów wraz z wyposażeniem stanowi maksymalny zakres ilościowy zamówienia. Zamawiający nie gwarantuje zlecenia dostawy całej maksymalnej liczby stołów wraz z wyposażeniem. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zlecenie maksymalnego zakresu zamówienia ani roszczenie odszkodowawcze z tytułu zlecenia mniejszej liczby stołów wraz z wyposażeniem, z zastrzeżeniem minimalnego zakresu zamówienia.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

3. Wzór istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia określa Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
4. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na całość zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części jest uzasadnione koniecznością zapewnienia jednolitych parametrów technicznych dostarczanego sprzętu, sprawnej realizacji dostaw oraz ograniczenia ryzyka organizacyjnego związanego z koordynacją wielu wykonawców.
5. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji dla przedmiotowego zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowej części zamówienia w postaci wyprodukowania lub bezpośredniego nabycia (zakupu) od producenta stołów do tenisa stołowego oraz ich wyposażenia, który będzie przedmiotem dostaw na rzecz Zamawiającego. W tym zakresie nie dopuszcza się podwykonawstwa.

4. Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowe terminy dostaw będą wynikać ze zleceń na stoły do tenisa stołowego, które Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w trakcie trwania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny oraz dysponują osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia.
2. W zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącym posiadanego doświadczenia Zamawiający wymaga, aby:
 - a. Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 2 (dwie) dostawy stołów do tenisa stołowego, których produkcja została przeprowadzona na terytorium Unii Europejskiej, o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto każda.
 - b. Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 (jedną) dostawę stołów do tenisa stołowego, których produkcja została przeprowadzona na terytorium Unii Europejskiej, w wielkości minimum 50 szt. do jednego odbiorcy.
3. W przypadku dostaw nadal wykonywanych, wymagana wartość dotyczy części zamówienia już zrealizowanej do dnia upływu terminu składania ofert.
4. Za produkcję na terytorium Unii Europejskiej nie uznaje się czynności o charakterze wyłącznie pomocniczym, takich jak: przepakowywanie, etykietowanie, dołączanie instrukcji obsługi do gotowego, sprowadzonego spoza obrębu Unii Europejskiej sprzętu.
5. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w Postępowaniu jest Wykaz dostaw wraz z dowodami ich należytego wykonania, które należy złożyć wraz z ofertą.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz w jakim zakresie. Zamawiający na podstawie tych dokumentów ocenia realność udostępnienia zasobów i możliwość spełnienia warunków udziału w Postępowaniu za pomocą udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego.
7. Jeżeli Zamawiający negatywnie zweryfikuje udostępnienie zasobów zgodnie z ust. 6 powyżej, lub gdy wobec podmiotu udostępniającego zasoby zachodzą podstawy odrzucenia oferty wskazane rozdziale 14 ust. 3

Ogłoszenia, to Zamawiający może żądać, aby Wykonawca zastąpił podmiot udostępniający zasoby innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w wyznaczonym terminie. Brak realizacji tego żądania może skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy.

6. Sposób przygotowania oferty

1. Na ofertę składa się: Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia podpisany przez osobę umocowaną do reprezentacji Wykonawcy lub odpowiednio wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG Wykonawcy;
 - b. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - c. Wykaz dostaw przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia;
 - d. Dowody określające, czy dostawy wskazane w Wykazie dostaw zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - e. Oświadczenie producenta oferowanego sprzętu (lub oświadczenie własne, jeżeli Wykonawca jest jednocześnie producentem) potwierdzające, że oferowane stoły do tenisa stołowego są produkowane na terytorium Unii Europejskiej, zawierające adres zakładu produkcyjnego.
 - f. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów.
3. Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień, uzupełnienia ww. dokumentów oraz innych dokumentów składanych przez Wykonawcę lub poprawienia ich oczywistych omyłek, jeżeli nie prowadzi to do istotnej zmiany treści oferty ani naruszenia zasad konkurencji.
4. Wykonawca może zastrzec jako poufne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub inne informacje poufne, wskazując jednoznacznie zakres zastrzeżenia. Wykonawca powinien oznaczyć takie informacje w sposób pozwalający na ich wyodrębnienie od pozostałej części dokumentów oraz przedłożyć uzasadnienie objęcia ich zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający może odmówić uznania zastrzeżenia, jeżeli z charakteru informacji, treści uzasadnienia lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa wynika, że informacja nie podlega ochronie.
5. Wszystkie składane dokumenty muszą zostać sporządzone w języku polskim.

7. Sposób kalkulacji ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty poprzez wypełnienie Formularza ofertowego, a więc podaje cenę jednostkową za dostawę jednego stołu do tenisa stołowego danego rodzaju wraz z wyposażeniem, przy szacunkowej ilości 1750 stołów, które mają być przedmiotem dostawy.
2. Cena powinna zostać podana w złotych polskich w kwocie netto do dwóch miejsc po przecinku, wraz z prawidłową stawką VAT i kwotą brutto.
3. Cena jednostkowa za dostawy danego rodzaju stołów do tenisa stołowego wraz z wyposażeniem powinna obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie zamówienia musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę wykonania przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia

fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

5. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto podaną liczbowo a ceną brutto podaną słownie, za wiążącą uznaje się cenę brutto w zapisie słownym.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

8. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 03.09.2026 r. do godz. 12.00
2. Ofertę można złożyć:
 - 1) elektronicznie - na adres e-mail: justyna.filochowska@fundacja.totalizator.pl w tytule wiadomości wpisując:
Oferta w zapytaniu ofertowym na dostawy maksymalnie 1750 stołów do tenisa stołowego wraz z podstawowym wyposażeniem w ramach Programu „Pierwszy Serw”
 - 2) papierowo - w zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: ul. Kijowska 1, 03-738 Warszawa z dopiskiem:
Oferta w zapytaniu ofertowym na dostawy maksymalnie 1750 stołów do tenisa stołowego wraz z podstawowym wyposażeniem w ramach Programu „Pierwszy Serw”
3. Za moment złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie.
5. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, o czym musi poinformować Zamawiającego w sposób odpowiadający jej złożeniu.
7. Wykonawca w terminie składania ofert może złożyć maksymalnie jedną ofertę.

9. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
2. Dopuszcza się podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym, podpisem odręcznym na skanie dokumentu albo podpisem odręcznym w ofercie papierowej.
3. W przypadku działania przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające jego umocowanie do złożenia oferty w imieniu wykonawcy.

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert. Termin ten może zostać przedłużony w odpowiedzi na wniosek Zamawiającego. Brak przedłużenia może stanowić podstawę do odrzucenia oferty jako niezgodnej z warunkami Postępowania.

11. Pytania do ogłoszenia

1. Wykonawcy mogą zadawać pytania dotyczące treści ogłoszenia i załączników do dnia 31.08.2026 r.
2. Pytania należy kierować na adres e-mail: justyna.filochowska@fundacja.totalizator.pl
3. Odpowiedzi na pytania oraz ewentualne zmiany ogłoszenia zostaną opublikowane w tym samym miejscu, w którym opublikowano ogłoszenie, bez ujawniania źródła pytania. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na wszystkie pytania.
4. Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. W przypadku istotnych zmian Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

12. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium oceny	Liczba punktów / waga
1.	Cena brutto za wykonanie zamówienia	40 pkt
2.	Siedziba i zakład produkcyjny w Polsce	30 pkt
3.	Doświadczenie nabyte na lokalnym rynku	20 pkt
4.	Gwarancja	10 pkt
	Razem	100 pkt

1. Punkty w kryterium „Cena brutto za wykonanie zamówienia” zostaną przyznane według wzoru: $C = (C_{min} / C_{bad}) \times 40$ pkt, gdzie C_{min} oznacza najniższą cenę brutto spośród ważnych ofert (niepodlegających odrzuceniu), a C_{bad} oznacza cenę brutto badanej oferty. Cena brutto za wykonanie zamówienia oznacza pełną cenę oferty.
2. Punkty w kryterium 2. Siedziba w Polsce zostaną przyznane w następujący sposób: jeżeli Wykonawca posiada siedzibę w Polsce (zarejestrowaną w KRS lub CEiIDG) i zakład produkcyjny oferowanych stołów do tenisa stołowego znajduje się na terytorium Polski oraz, że prowadzi nieprzerwaną działalność gospodarczą na terytorium Polski od co najmniej 3 lat otrzyma 30 punktów. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek z tych wymogów, Wykonawca otrzyma 0 punktów.
3. Punkty w kryterium 2. Siedziba w Polsce zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym, które może być weryfikowane przez Zamawiającego.
4. Punkty w kryterium 3. Doświadczenie nabyte na lokalnym rynku zostaną przyznane w następujący sposób: jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) dostawy stołów do tenisa stołowego o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł brutto każda, zrealizowane do odbiorców na terytorium Polski, otrzyma 20 punktów. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek z tych wymogów, Wykonawca otrzyma 0 punktów. Dostawy wykazywane w ramach kryterium oceny ofert mogą być jednocześnie dostawami wykazywanymi w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
5. Punkty w kryterium 3. Doświadczenie nabyte na lokalnym rynku zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w Wykazie dostaw.
6. Punkty w kryterium 4. Gwarancja zostaną przyznane w następujący sposób:
Minimalna długość gwarancji na każdy element przedmiotu zamówienia, jakiej Wykonawca zobowiązany jest udzielić nie może być krótsza niż 24 miesiące od daty formalnego odbioru danego elementu przedmiotu zamówienia. W ofercie długość okresu gwarancji należy podać w miesiącach. W przypadku braku wskazania w formularzu ofertowym okresu gwarancji uznaje się, że Wykonawca oferuje 24 miesiące gwarancji na każdy z elementów przedmiotu zamówienia. Oferta uzyska wtedy w tym kryterium 0 pkt.
Maksymalny punktowany termin gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca wynosi min. 36 miesięcy.
Punktacja w kryterium gwarancji:
 - 1) za zaoferowanie podstawowej 24 miesięcznej gwarancji na każdy z elementów przedmiotu zamówienia lub zaoferowaniu dłuższej gwarancji, ale krótszej niż 36 miesięcy: 0 pkt,
 - 2) za zaoferowanie gwarancji równej bądź powyżej 36 miesięcy na każdy element przedmiotu zamówienia: 10 pkt.
7. Punkty w kryterium 4. Gwarancja zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym.
8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, z zastrzeżeniem możliwości odrzucenia oferty albo unieważnienia postępowania zgodnie z niniejszym Ogłoszeniem.
9. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów Zamawiający może wybrać ofertę z niższą ceną brutto lub może wezwać wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

13. Badanie rażąco niskiej ceny

1. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia ceny, jeżeli zaoferowana cena albo ceny jednostkowe będą budzić wątpliwości co do możliwości należytego wykonania zamówienia.
2. Wyjaśnienia mogą dotyczyć w szczególności pokrycia kosztów produkcji, uzyskanych upustów i rabatów handlowych, kosztów transportu, kosztów magazynowania, zgodności z przepisami prawa pracy.
3. Brak złożenia wyjaśnień albo złożenie wyjaśnień niepotwierdzających realności ceny może skutkować odrzuceniem oferty.
4. Ciężar wykazania, że zaoferowana cena pozwala na należyte wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.

14. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie;
 - 2) nie została podpisana albo złożona w sposób wymagany w ogłoszeniu, a brak ten nie został skutecznie uzupełniony;
 - 3) jej treść jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia lub warunkami Postępowania;
 - 4) Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w Postępowaniu;
 - 5) Wykonawca pozostaje w konflikcie interesów z Zamawiającym lub osobami uczestniczącymi w postępowaniu z ramienia Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca nie złożył wymaganych wyjaśnień albo dokumentów;
 - 7) oferta zawiera błędy uniemożliwiające ocenę;
 - 8) oferta zawiera rażąco niską cenę, a wykonawca nie wykazał realnej możliwości należytego wykonania zamówienia za zaoferowaną cenę;
 - 9) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli przekracza szacowany budżet Zamawiającego przeznaczony na realizację zamówienia.
3. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli w toku Postępowania na podstawie obiektywnych przesłanek stwierdzono, że Wykonawca pozostaje w jednej lub kilku z następujących sytuacji:
 - 1) Wykonawca dopuścił się naruszenia obowiązków płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 2) otwarto wobec Wykonawcy likwidację lub ogłoszono upadłość, lub gdy jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji;
 - 3) prawomocnego skazania Wykonawcy, wspólnika lub komplementariusza jego spółki, prokurenta, lub członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego za przestępstwo;
 - 4) gdy z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) wprowadzenia Zamawiającego w błąd przez Wykonawcę co najmniej w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie Zamówienia;
 - 6) Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, co Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek.

15. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie albo zamknąć je bez wyboru oferty, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty albo żadnej ważnej oferty;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego albo zadania;
 - 4) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy lub prawidłowe rozliczenie wydatku;
 - 5) Zamawiający nie uzyskał, utracił albo ma ograniczone finansowanie przeznaczone na realizację Zamówienia;
 - 6) wszystkie oferty podlegają odrzuceniu.
2. W przypadku unieważnienia Postępowania Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów przygotowania oferty lub jakichkolwiek innych kosztów związanych z udziałem w Postępowaniu.

16. Informacja o wyborze wykonawcy i zawarcie umowy

1. Informacja o wyborze wykonawcy albo unieważnieniu postępowania zostanie przekazana wykonawcom oraz opublikowana w miejscu publikacji ogłoszenia.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej albo elektronicznej.
3. Przed przekazaniem wykonawcy danych osobowych Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych albo inny dokument regulujący zasady przetwarzania danych, jeżeli będzie to wymagane zakresem realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

17. Ochrona danych osobowych i poufność

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, zasad poufności wynikających z umowy oraz bezpieczeństwa informacji.
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji zamówienia oraz na udokumentowane polecenie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający występuje jako administrator danych.

18. Konflikt interesów

1. Wykonawca nie może pozostawać w konflikcie interesów z Zamawiającym ani z osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem postępowania ze strony Zamawiającego. Wystąpienie konfliktu interesów będzie stanowić podstawę do odrzucenia oferty.
2. Przez konflikt interesów rozumie się w szczególności powiązania osobowe, kapitałowe, rodzinne, majątkowe, służbowe albo inne relacje mogące wpływać na bezstronność postępowania.
3. Za konflikt interesów uważa się także sytuację, w której osoba przygotowująca lub przeprowadzająca Postępowanie:
 - 1) ubiega się o udzielenie zamówienia albo pozostaje w stosunku prawnym lub faktycznym z wykonawcą;
 - 2) pozostaje z wykonawcą, osobą uprawnioną do reprezentacji wykonawcy albo osobą wskazaną do realizacji zamówienia w związku małżeńskim, pokrewieństwie lub powinowactwie w linii prostej, pokrewieństwie lub powinowactwie w linii bocznej do drugiego stopnia, przysposobieniu, opiece albo kurateli;
 - 3) w okresie ostatnich 2 lat pozostawała z wykonawcą w stosunku pracy, zlecenia, świadczenia usług, członkostwa w organach albo innym stosunku mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności;
 - 4) ma interes majątkowy, osobisty albo zawodowy w wyborze konkretnego wykonawcy;
 - 5) pozostaje z wykonawcą w innym stosunku, który może wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jej bezstronności.

4. Wykonawca składa oświadczenie o braku konfliktu interesów w Formularzu ofertowym. Brak złożenia tego oświadczenia będzie oceniany jako wystąpienie konfliktu interesów.

19. Załączniki

Załącznik 1	Wzór Formularza ofertowego;
Załącznik 2	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
Załącznik 3	Istotne postanowienia umowy;
Załącznik 4	Wzór Wykazu dostaw.