

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Program „Aktywne Wakacje 2026”

§ 1. Strony i podstawa zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta pomiędzy Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej zwanym dalej „Zamawiającym”, a [pełna nazwa Wykonawcy], zwanym dalej „Wykonawcą”.
2. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przetargu cywilnoprawnego / publicznego zapytania ofertowego na realizację materiałów foto-wideo promujących Program „Aktywne Wakacje”.
3. Podstawę zawarcia umowy stanowią ogłoszenie, OPZ, oferta Wykonawcy, Regulamin udzielania zamówień o wartości poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli w postępowaniu wybrano maksymalnie dwóch wykonawców, niniejsza umowa określa warunki ramowej współpracy i realizacji zleceń jednostkowych przez danego Wykonawcę.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostarczenie materiałów foto-wideo promujących Program „Aktywne Wakacje 2026”, zgodnie z ogłoszeniem, OPZ, ofertą Wykonawcy oraz zleceniami jednostkowymi Zamawiającego.
2. Orientacyjny zakres zamówienia podstawowego, przyjęty wyłącznie do celów kalkulacji i porównania ofert, może obejmować około 60 filmów wideo 9:16 (Reels), 30 filmów wideo 16:9 oraz 300 fotografii, realizowanych podczas około 30 wizyt na obozach sportowych objętych Programem. Rzeczywisty zakres będzie wynikał wyłącznie ze zleceń jednostkowych.
3. Z każdej wizyty powstaje co najmniej 3 filmy wideo oraz co najmniej 30 fotografii, w wersjach z napisami i bez napisów, chyba że Zamawiający postanowi inaczej w zleceniu jednostkowym.
4. Umowa nie gwarantuje Wykonawcy udzielenia jakiegokolwiek zlecenia jednostkowego, zlecenia określonej liczby filmów, materiałów Reels lub fotografii ani uzyskania określonej wartości wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za prawidłowo wykonane i odebrane zlecenia jednostkowe.

§ 3. Zlecenia jednostkowe

1. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy zleceń jednostkowych w zależności od rzeczywistych potrzeb, harmonogramu Programu, dostępności lokalizacji, terminów wydarzeń oraz przebiegu realizacji zamówienia.
2. Zlecenie jednostkowe będzie przekazywane w formie dokumentowej, w szczególności pocztą elektroniczną, na adres wskazany przez Wykonawcę.
3. Zlecenie jednostkowe określa co najmniej rodzaj materiału, miejsce realizacji, datę lub przewidywany termin nagrania, termin przekazania pierwszej wersji montażowej, termin przekazania wersji końcowej oraz wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych z oferty.
4. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zlecenia jednostkowego w terminie 24 godzin od jego otrzymania, chyba że Zamawiający wskaże dłuższy termin.
5. Brak potwierdzenia przyjęcia zlecenia w terminie 24 godzin może zostać uznany za brak dostępności Wykonawcy i uprawnia Zamawiającego do skierowania zlecenia do drugiego wykonawcy wybranego w postępowaniu.
6. Zamawiający może skierować zlecenie do drugiego wykonawcy w szczególności w przypadku opóźnienia, braku dostępności, odmowy realizacji, istotnych zastrzeżeń jakościowych albo potrzeby równoległej realizacji nagrań.
7. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nieudzielenia mu żadnego zlecenia jednostkowego, niezlecenia mu określonej liczby zleceń, zlecenia materiału drugiemu wykonawcy albo niewykorzystania orientacyjnego zakresu zamówienia lub prawa opcji.

§ 4. Termin realizacji

1. Realizacja nagrań będzie odbywać się zgodnie z harmonogramem przekazywanym przez Zamawiającego.
2. Realizacja materiałów foto-wideo będzie następowała na podstawie zleceń jednostkowych, zgodnie z listą i harmonogramem wizyt przekazywanymi przez Zamawiającego. Zlecenie jednostkowe będzie określało co najmniej miejsce i termin wizyty, zakres materiałów oraz, w razie potrzeby, szczególne terminy ich realizacji.
3. Wykonawca wgra materiały robocze powstałe podczas każdej wizyty do wskazanej przez Zamawiającego przestrzeni w chmurze w terminie do 72 godzin od zakończenia realizacji zdjęć i nagrań, chyba że w zleceniu jednostkowym zostanie określony inny termin.
4. Wykonawca prześle finalne materiały, uwzględniające uwagi Zamawiającego, w terminie do 4 dni roboczych od dnia otrzymania skonsolidowanych uwag Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi uwag, materiały zostaną uznane za finalne z chwilą ich akceptacji przez Zamawiającego.
5. Przekazanie kompletu finalnych materiałów objętych danym zleceniem jednostkowym nastąpi nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia ostatniej wizyty objętej tym zleceniem, chyba że w zleceniu jednostkowym lub w późniejszym uzgodnieniu Stron zostanie określony inny termin.
6. W przypadku zleceń pilnych Strony mogą określić w zleceniu jednostkowym krótsze terminy niż wskazane powyżej.

§ 5. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Ceny jednostkowe za realizację poszczególnych materiałów określa oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik do umowy.
2. Wynagrodzenie za dane zlecenie jednostkowe zostanie ustalone jako iloczyn albo suma cen jednostkowych właściwych dla zakresu danego zlecenia.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, w tym koszty dojazdów, noclegów, diet, parkingów, transportu sprzętu, pracy ekipy, sprzętu, montażu, postprodukcji, licencji, muzyki, lektora, napisów, zgód, ubezpieczenia, podatków i przekazania materiałów.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po prawidłowym wykonaniu i odbiorze danego zlecenia jednostkowego albo zbiorczo za kilka odebranych zleceń, zgodnie z ustaleniami stron.
5. Podstawą wystawienia faktury jest odbiór materiałów przez Zamawiającego bez zastrzeżeń albo odbiór z zastrzeżeniami niemającymi wpływu na możliwość korzystania z materiału.
6. Termin płatności wynosi 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Łączna wartość zleceń udzielonych wszystkim wykonawcom wybranym w postępowaniu nie przekroczy wartości zamówienia podstawowego oraz prawa opcji określonych w dokumentacji postępowania.

§ 6. Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji do 50% wartości zamówienia podstawowego.
2. Prawo opcji może obejmować dodatkowe wizyty foto-wideo na obozach sportowych, dodatkowe filmy wideo i materiały Reels, dodatkowe fotografie.
3. Prawo opcji może zostać zlecone Wykonawcy albo drugiemu wykonawcy wybranemu w postępowaniu, według cen jednostkowych wskazanych w ofertach.
4. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie obowiązkiem. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zlecenie zakresu objętego prawem opcji ani o zapłatę wynagrodzenia za niewykorzystaną opcję.

§ 7. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę z należytą starannością, zgodnie z zawodowym charakterem prowadzonej działalności, OPZ, zleceniami jednostkowymi oraz uzgodnieniami z Zamawiającym.
2. Wykonawca zapewnia osoby, sprzęt, oprogramowanie, transport i inne zasoby konieczne do należytej realizacji zleceń jednostkowych.
3. Wykonawca odpowiada za organizację pracy ekipy filmowej, bezpieczeństwo realizacji nagrań oraz przestrzeganie zasad obowiązujących w lokalizacjach nagrań.

4. Wykonawca nie może zmienić kluczowych osób wskazanych w ofercie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, chyba że zmiana jest konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a osoba zastępująca posiada kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż osoba zastępowana.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§ 8. Odbiór materiałów

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pierwszą wersję montażową materiału w terminie wskazanym w umowie lub zleceniu jednostkowym.
2. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do materiału.
3. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, uzupełnić braki i uwzględnić uzasadnione uwagi Zamawiającego w terminie określonym w umowie albo zleceniu jednostkowym.
4. Odbiór końcowy następuje po przekazaniu materiałów końcowych, wersji z lektorem i bez, wersji z napisami i bez napisów, ewentualnych plików napisów oraz dokumentów i zgód wymaganych dla danego zlecenia.
5. Zamawiający może odmówić odbioru materiału, jeżeli materiał jest niezgodny z OPZ, zleceniem jednostkowym, ma wady techniczne, prawne, jakościowe albo nie nadaje się do wykorzystania zgodnie z celem umowy.

§ 9. Współpraca wykonawców i materiały od drugiego wykonawcy

1. Poszczególne zlecenia jednostkowe mogą zostać powierzone Wykonawcy albo drugiemu wykonawcy wybranemu w postępowaniu, zgodnie z decyzją Zamawiającego, w tym w trybie pilnym.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje wizyty, zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu materiały mogące zostać wykorzystane przy filmie podsumowującym, w szczególności wybrane ujęcia, przebitki, wypowiedzi, informacje o lokalizacji i dacie nagrań oraz dokumentację zgód wizerunkowych.
3. Materiały, o których mowa w ust. 2, zostaną przekazane w terminie do 3 dni roboczych od dnia realizacji danego nagrania, chyba że Zamawiający wskaże inny termin.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie materiałów przez Zamawiającego i drugiego wykonawcę wyłącznie na potrzeby realizacji zamówienia oraz materiałów promocyjnych Programu.
5. Wykonawca zapewnia, że przekazane materiały mogą zostać wykorzystane w powyższym zakresie bez naruszenia praw osób trzecich.

§ 10. Prawa autorskie i licencje

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za dane zlecenie jednostkowe Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów stworzonych przez Wykonawcę w ramach tego zlecenia, a w zakresie elementów osób trzecich zapewnia Zamawiającemu licencje umożliwiające korzystanie z materiałów zgodnie z umową.
2. Przeniesienie praw i udzielenie licencji następuje bez ograniczeń terytorialnych, na potrzeby promocji, informacji, dokumentacji, sprawozdawczości i archiwizacji Programu „Aktywne Wakacje”.
3. Pola eksploatacji obejmują w szczególności: utrwalanie, zwielokrotnianie techniką cyfrową, wprowadzanie do pamięci komputera i sieci, publikację na stronie internetowej, w mediach społecznościowych i serwisach wideo, publiczne odtwarzanie i wyświetlanie, prezentowanie podczas wydarzeń, wykorzystanie w prezentacjach, sprawozdaniach, materiałach promocyjnych i informacyjnych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy miał dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
4. Zamawiający ma prawo korzystać z całości materiałów, ich fragmentów, kadrów, miniatur, plansz, napisów i wersji skróconych.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania opracowań, skrótów, zmian formatu, wersji językowych, napisów, kompilacji i adaptacji materiałów w zakresie niezbędnym do wykorzystania ich zgodnie z celem umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych w sposób utrudniający Zamawiającemu korzystanie z materiałów zgodnie z umową.
7. Wykonawca odpowiada za naruszenie praw osób trzecich, w tym praw autorskich, praw pokrewnych, praw do wizerunku, znaków towarowych i dóbr osobistych.

§ 11. Wizerunek i dane osobowe

1. Wykonawca odpowiada za uzyskanie albo udokumentowanie zgód na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku osób występujących w materiałach, chyba że Zamawiający przekaze zgody pozyskane wcześniej.
2. Zgody powinny obejmować wykorzystanie wizerunku w celach promocyjnych, informacyjnych, dokumentacyjnych i sprawozdawczych Programu, w tym na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, serwisach wideo i materiałach promocyjnych.
3. W przypadku osób małoletnich wymagana jest zgoda przedstawiciela ustawowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami.
5. W razie potrzeby strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych albo inne dokumenty wymagane przepisami prawa.

§ 12. Ujęcia z drona i bezpieczeństwo

1. Jeżeli zlecenie jednostkowe obejmuje ujęcia z drona, Wykonawca odpowiada za realizację lotów zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami bezpieczeństwa, lokalnymi ograniczeniami, pogodą oraz wymaganiami właściwych organów.
2. Wykonawca zapewnia wymagane uprawnienia, zgłoszenia, zezwolenia, ubezpieczenie i osoby posiadające kwalifikacje konieczne do realizacji lotów bezzałogowymi statkami powietrznymi.
3. Jeżeli wykonanie ujęć z drona okaże się niemożliwe, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym ujęcia zastępcze.

§ 13. Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności informacje uzyskane w związku z realizacją umowy, w szczególności informacje organizacyjne, dane uczestników, harmonogramy, dane kontaktowe oraz materiały nieprzeznaczone do publikacji.
2. Obowiązek poufności nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych ani informacji, których ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa lub uprawniony organ.
3. Wykonawca nie może wykorzystywać materiałów zrealizowanych w ramach umowy we własnym portfolio bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 14. Kary umowne

1. Za opóźnienie w przekazaniu pierwszej wersji montażowej materiału Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za dane zlecenie jednostkowe za każdy dzień opóźnienia.
2. Za opóźnienie w przekazaniu wersji końcowej materiału Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za dane zlecenie jednostkowe za każdy dzień opóźnienia.
3. Za nieprzystąpienie do realizacji przyjętego zlecenia jednostkowego Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za to zlecenie.
4. Za naruszenie obowiązków dotyczących praw autorskich, licencji, wizerunku, danych osobowych albo poufności Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za zlecenie jednostkowe, którego dotyczy naruszenie, za każdy stwierdzony przypadek.
5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu zleceń jednostkowych udzielonych na podstawie umowy.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość naliczonych kar.

§ 15. Rozwiązanie umowy i odstąpienie

1. Zamawiający może rozwiązać umowę albo odstąpić od niezrealizowanej części umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje umowę nienależycie, pozostaje w opóźnieniu, odmawia realizacji zleceń, narusza prawa osób trzecich, narusza zasady poufności albo nie usuwa wad materiałów.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku utraty albo ograniczenia finansowania Programu, istotnej zmiany harmonogramu Programu albo innych okoliczności powodujących, że dalsza realizacja umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub Programu.

3. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego praw do materiałów prawidłowo wykonanych i odebranych przed rozwiązaniem umowy.

§ 16. Zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Programu, w szczególności zmianę terminów, lokalizacji, harmonogramu, osób skierowanych do realizacji, sposobu przekazania materiałów albo zakresu prawa opcji.
2. Zmiana nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, celowego i oszczędnego wydatkowania środków ani do obejścia dokumentacji postępowania.
3. Zmiany umowy wymagają formy dokumentowej, pisemnej albo elektronicznej, zgodnie z ustaleniami stron i charakterem danej zmiany.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory wynikłe z umowy strony będą w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie.
3. Umowę sporządza się w formie pisemnej albo elektronicznej.
4. Załącznikami do umowy są w szczególności: ogłoszenie, OPZ, oferta Wykonawcy, wykaz osób, wykaz usług oraz zlecenia jednostkowe.

Miejscowość i data:

Podpisy stron:

.....

.....