

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Realizacja i dostawa materiałów reklamowych promujących Program „Aktywny Senior”

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest sukcesywna produkcja i dostawa materiałów reklamowych promujących Program „Aktywny Senior”, wykorzystywanych w działaniach informacyjno-promocyjnych Wydarzeń i/lub Zajęć przeznaczonych dla osób w wieku 55+, w tym poprzez dostawę materiałów do Organizatorów Wydarzeń i/lub Zajęć i miejsc ich realizacji. W pierwszej kolejności zamówienie służy edycji „Aktywny Senior 2026”. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy ramowej zostanie uruchomiona kolejna edycja Programu, Zamawiający może zlecić dodatkowe ilości tych samych materiałów.

2. Zakres ogólny

1. Weryfikacja techniczna plików przekazanych przez Zamawiającego i niezwłoczne zgłoszenie braków lub ryzyk jakościowych;
2. Opracowanie projektów nadruków i wizualizacji na podstawie materiałów Zamawiającego;
3. Produkcja materiałów zgodnie ze specyfikacją, zaakceptowanym projektem i zasadami identyfikacji wizualnej;
4. Kontrola jakości, bezpieczne pakowanie oraz dostawa do siedziby Zamawiającego albo wskazanej lokalizacji na terenie Polski;
5. Dostawa materiałów do Organizatorów Wydarzeń i/lub Zajęć lub innych lokalizacji wskazanych w zleceniu jednostkowym;
6. Prowadzenie ewidencji wysyłek i przekazanie potwierdzeń nadania lub doręczenia;
7. Usuwanie wad, wymianę materiałów wadliwych oraz obsługę reklamacji.

3. Specyfikacja materiałów reklamowych

Według obecnych założeń skala potrzeb w zamówieniu podstawowym może orientacyjnie wynosić łącznie od 200 do 400 sztuk każdego materiału wskazanego w pozycjach 1-3. Wskazane przedziały i liczby mają wyłącznie charakter orientacyjny i nie stanowią gwarantowanej minimalnej ani maksymalnej ilości. Do porównania ofert przyjmuje się ilości kalkulacyjne odpowiadające górnym wartościom wskazanych założeń. Rzeczywiste ilości będą wynikały z bieżących potrzeb i mogą odbiegać od ilości kalkulacyjnych.

Lp.	Materiał / ilość orientacyjna	Kluczowe parametry	Nadruk / wyposażenie
1	Baner reklamowy - orientacyjnie 200-400 szt.	Wymiar 200 × 100 cm. Materiał: PVC, frontlit powlekany, frontlit laminowany albo mesh - zgodnie z dyspozycją Zamawiającego w zleceniu; w braku wskazania materiału odporny na warunki zewnętrzne, przeznaczony do ekspozycji promocyjnej. Oczkowanie, w tym w narożnikach; oczka co ok. 50 cm albo zgodnie z technologią zapewniającą bezpieczny montaż.	Druk jednostronny, pełny kolor. Produkt estetyczny, trwały i przygotowany do ekspozycji zewnętrznej albo wewnętrznej.

Lp.	Materiał / ilość orientacyjna	Kluczowe parametry	Nadruk / wyposażenie
2	Flaga reklamowa typu Winder - orientacyjnie 200-400 szt.	Wysokość konstrukcji ok. 4 m. Preferowany kształt „łezka”; dopuszczalne rozwiązanie równoważne po uzgodnieniu. Komplet gotowy do ekspozycji, obejmujący flagę z nadrukiem, maszt, podstawę odpowiednią do standardowego użytkowania oraz pokrowiec transportowy. Materiał przeznaczony do ekspozycji reklamowej i odporny na standardowe warunki użytkowania.	Druk dwustronny, pełny kolor, z zachowaniem czytelności oznaczeń Programu.
3	Banda reklamowa / potykacz typu „sandwich” - orientacyjnie 200-400 szt.	Wymiar podstawowy 200 × 100 cm. Dopuszczalne inne, zbliżone i nie mniejsze rozwiązania po uzgodnieniu. Płyta lub materiał typu sandwich albo równoważny materiał ekspozycyjny o odpowiedniej sztywności i trwałości. Konstrukcja stabilna przy standardowym użytkowaniu i zabezpieczona na czas transportu.	Druk dwustronny, pełny kolor.

Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad i gotowe do użycia. Podane wymiary oznaczone jako „ok.” dopuszczają tolerancję $\pm 5\%$, a wymiary minimalne nie mogą zostać pomniejszone. Dla pozostałych wymiarów dopuszcza się zwykłe tolerancje produkcyjne, o ile nie pogarszają funkcjonalności, trwałości ani czytelności oznakowania.

Rozwiązania równoważne

1. Wykonawca może zaoferować rozwiązanie równoważne o parametrach nie gorszych niż wskazane. Rozwiązanie równoważne należy jednoznacznie wskazać w ofercie oraz opisać w stopniu umożliwiającym ocenę zgodności.
2. Do oferty należy dołączyć karty techniczne, specyfikacje producenta, fotografie modelu lub inne dokumenty potwierdzające parametry oferowanych materiałów. Brak wykazania równoważności oznacza obowiązek dostarczenia materiałów o parametrach opisanych w OPZ.

4. Projekty, wizualizacje i akceptacja

1. Zamawiający przekaze pliki graficzne, logotypy i wytyczne identyfikacji wizualnej. Wykonawca zweryfikuje ich przydatność techniczną i w ciągu 1 dnia roboczego zgłosi braki lub ryzyka jakościowe.
2. Pierwszy projekt nadruku lub wizualizacja zostanie przekazany w terminie 3 dni roboczych od otrzymania kompletnych materiałów i wytycznych.
3. W cenie wykonawca uwzględnia 2 rundy uzasadnionych uwag Zamawiającego do każdego projektu. Poprawiona wersja zostanie przekazana w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag, chyba że Zamawiający zaakceptuje inny termin.
4. Produkcja może rozpocząć się po akceptacji projektu lub wzoru znakowania w formie dokumentowej. Na żądanie Zamawiającego wykonawca przedstawi przed rozpoczęciem produkcji seryjnej próbną wydruk, próbkę materiału, egzemplarz przedprodukcyjny albo wizualizację; obowiązek dotyczy maksymalnie jednego egzemplarza lub próbki danego rodzaju materiału i jest objęty ceną.

5. Oznakowanie i identyfikacja wizualna

Materiały muszą być oznakowane zgodnie z identyfikacją wizualną właściwej edycji Programu „Aktywny Senior” oraz logotypami Ministerstwa Sportu i Turystyki i Fundacji LOTTO, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Wykonawca nie może nanosić własnych oznaczeń ani treści osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

6. Dostawy do lokalizacji

1. Ceny jednostkowe materiałów obejmują pakowanie, transport, ubezpieczenie oraz dostawę do biura Zamawiającego przy ul. Kijowskiej 1, 03-738 Warszawa, siedziby Zamawiającego albo do innych lokalizacji wskazanych w zleceniu na terenie Polski;
2. Według obecnych założeń dostawy mogą być realizowane orientacyjnie do ok. 400 lokalizacji. Liczba ta ma charakter wyłącznie orientacyjny i nie stanowi gwarantowanej minimalnej ani maksymalnej liczby lokalizacji. Dokładny podział materiałów pomiędzy Organizatorów Wydarzeń i/lub Zajęć lub inne miejsca zostanie wskazany w zleceniu jednostkowym;
3. Cena jednostkowa każdego materiału obejmuje wszystkie koszty jego dostarczenia do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. Wykonawca nie może żądać odrębnej opłaty za sortowanie, etykietowanie, opakowanie, nadanie, transport ani potwierdzenie doręczenia;
4. Lista Organizatorów Wydarzeń i/lub Zajęć, adresów, osób kontaktowych i przypisania materiałów zostanie przekazana wykonawcy w ramach zlecenia jednostkowego. Dane mogą być wykorzystywane wyłącznie do realizacji dostawy;
5. Wykonawca prowadzi ewidencję dostaw zawierającą co najmniej nazwę lub oznaczenie odbiorcy, adres, datę nadania lub dostawy, status i numer przesyłki, jeżeli został nadany. Ewidencję i potwierdzenia doręczenia przekazuje Zamawiającemu w formacie XLSX, CSV lub innym uzgodnionym formacie;
6. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia materiałów obciąża wykonawcę do chwili ich prawidłowego doręczenia i odbioru.

7. Zlecenia jednostkowe

1. Zlecenie jednostkowe określa co najmniej rodzaj i liczbę materiałów, miejsce lub miejsca dostawy, dane odbiorców, termin, komplet danych oraz wynagrodzenie obliczone według cen jednostkowych z oferty.
2. Wykonawca potwierdza przyjęcie zlecenia w ciągu 24 godzin. Brak potwierdzenia umożliwia Zamawiającemu skierowanie zlecenia do drugiego wykonawcy.
3. Wykonawca nie może uzależniać realizacji prawidłowo złożonego i przyjętego zlecenia od zmiany cen jednostkowych ani dodatkowych opłat nieprzewidzianych w dokumentacji.
4. Umowa ramowa obowiązuje przez 12 miesięcy od dnia jej zawarcia albo do wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia wraz z prawem opcji, zależnie od tego, co nastąpi wcześniej. Po zakończeniu edycji 2026 dalsze zlecenia mogą dotyczyć wyłącznie kolejnej edycji Programu, jeżeli zostanie ona uruchomiona.

8. Termin realizacji

1. Termin realizacji zlecenia jest zgodny z terminem zaoferowanym w Formularzu ofertowym i nie może przekroczyć 28 dni kalendarzowych. Zlecenia dotyczące edycji 2026 będą udzielane w terminach umożliwiających wykorzystanie materiałów podczas Wydarzeń i/lub Zajęć realizowanych do dnia 31 października 2026 r. Zlecenia dotyczące kolejnej edycji będą wykonywane zgodnie z harmonogramem tej edycji, nie później niż do końca 12-miesięcznego okresu obowiązywania umowy ramowej.
2. Termin jest liczony od dnia następującego po akceptacji projektu lub wzoru znakowania i przekazaniu kompletnych danych niezbędnych do dostawy. Jeżeli zlecenie nie wymaga nowego projektu lub próbki, termin jest liczony od dnia następującego po przekazaniu kompletnego zlecenia.
3. Za dzień wykonania zlecenia uważa się dzień prawidłowego doręczenia wszystkich materiałów objętych zleceniem do wszystkich wskazanych lokalizacji, z zastrzeżeniem przesyłek niedoręczonych z przyczyn leżących po stronie odbiorcy, pod warunkiem udokumentowania co najmniej dwóch prób doręczenia lub zastosowania obowiązującej procedury przewoźnika.
4. Dostawy częściowe są dopuszczalne wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym.

9. Wymagania jakościowe

- nadruki muszą być ostre, czytelne, bez smug, przesunięć, przebarwień i uszkodzeń;
- kolorystyka musi odpowiadać zaakceptowanemu projektowi z uwzględnieniem uzgodnionych ograniczeń technologicznych;
- materiały nie mogą mieć pęknięć, ostrych krawędzi, wad montażowych ani brakujących elementów;
- konstrukcje muszą być stabilne, kompletne i bezpieczne przy użytkowaniu zgodnym z przeznaczeniem;

- opakowanie musi zabezpieczać materiał przed zabrudzeniem, zawilgoceniem, zagięciem i uszkodzeniem w transporcie;
- każdy produkt powinien zawierać instrukcję montażu lub użytkowania, jeżeli jest ona potrzebna do prawidłowego i bezpiecznego użycia.

10. Odbiór, reklamacje i gwarancja

1. Odbiór następuje na podstawie weryfikacji zgodności ilościowej i jakościowej, dokumentów dostawy, ewidencji wysyłek i potwierdzeń doręczenia - odpowiednio do zakresu zlecenia.
2. Zamawiający może zgłosić wady jawne w terminie 7 dni roboczych od odbioru, a wady ukryte - niezwłocznie po ich ujawnieniu. Zgłoszenie może nastąpić pocztą elektroniczną.
3. Wykonawca usunie wadę, uzupełni braki albo wymieni materiał na własny koszt nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia, a jeżeli termin Wydarzenia lub Zająć wymaga szybszego działania - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, możliwym do wykonania przy zachowaniu należytej staranności.
4. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji jakości na konstrukcje, elementy montażowe, szczelność butelek oraz trwałość nadruku lub innego znakowania przy użytkowaniu zgodnym z przeznaczeniem, liczonej od odbioru danego materiału. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.

11. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca korzysta z materiałów Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji zamówienia i nie może używać ich w portfolio ani w innych celach bez uprzedniej zgody.
2. Wykonawca odpowiada za prawa do elementów wprowadzonych lub pozyskanych przez siebie. W przypadku oryginalnych projektów lub elementów stworzonych na potrzeby zamówienia przenosi prawa na zasadach określonych w umowie.

12. Prawo opcji

1. Prawo opcji obejmuje wyłącznie dodatkowe ilości materiałów wymienionych w pkt 3 oraz ich dostawy do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, do łącznej wartości 50% zamówienia podstawowego.
2. Opcja jest rozliczana według cen jednostkowych z oferty i może zostać uruchomiona w okresie obowiązywania umowy ramowej. Może dotyczyć dodatkowych ilości materiałów na potrzeby edycji 2026 albo - po formalnym uruchomieniu kolejnej edycji Programu i zapewnieniu finansowania - na potrzeby tej kolejnej edycji. Każde zlecenie objęte opcją musi zostać wykonane i rozliczone zgodnie z harmonogramem właściwej edycji Programu oraz nie później niż do końca obowiązywania umowy.
3. Prawo opcji nie obejmuje nowych rodzajów materiałów ani świadczeń niewycenionych w Formularzu ofertowym.

13. Poufność i dane osobowe

1. Wykonawca zachowuje poufność niepublicznych informacji, plików, list lokalizacji i danych kontaktowych przekazanych w związku z realizacją zamówienia.
2. Jeżeli realizacja zlecenia będzie wymagała przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego, dane zostaną przekazane dopiero po zawarciu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub uzgodnieniu odpowiednich postanowień zgodnych z art. 28 RODO.
3. Po zakończeniu zlecenia wykonawca zwróci albo usunie dane zgodnie z dyspozycją Zamawiającego, z wyjątkiem danych, których przechowywanie jest wymagane prawem.