



Regulamin konkursu „Aktywne Wakacje 2025”

Aktywność fizyczna jest warunkiem niezbędnym dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego człowieka. Jak wskazują wyniki wielu badań, poziom aktywności fizycznej populacji najmłodszych Polaków jest bardzo niski, a trendy cywilizacyjne ciągle zmniejszają ten potencjał. Następstwa biernego, siedzącego trybu życia mogą być groźne dla dzieci i osób w wieku adolescencji, powodując zwiększenie ryzyka nieprawidłowego rozwoju fizycznego, umysłowego i psychicznego, a także zwiększenie ryzyka występowania chorób cywilizacyjnych, takich jak otyłość, cukrzyca czy chorób układu krążenia. Zauważalna jest potrzeba upowszechniania i rozwoju sportu wśród dzieci i młodzieży przez prowadzenie zajęć o charakterze ogólnorozwojowym. Istotne jest również kształtowanie nawyków zdrowego, sportowego stylu życia, przygotowanie do systematycznej aktywności fizycznej, zachęcanie do uprawiania sportu w formie zorganizowanej.

W celu upowszechniania aktywności fizycznej w społeczeństwie, systematycznej dbałości o zdrowie i sprawność fizyczną oraz wdrożenia najmłodszemu pokoleniu aktywnych i urozmaiconych sposobów spędzania czasu wolnego – Ministerstwo Sportu i Turystyki wraz z Fundacją LOTTO im. Haliny Konopackiej, postanawiają dofinansować organizację obozów sportowych dla dzieci i młodzieży.

Środki finansowe przeznaczone na wsparcie organizatorów obozów sportowych pochodzą z Ministerstwa Sportu i Turystyki z programu „Aktywne Wakacje” oraz ze środków własnych Fundacji LOTTO, w którym pełni ona funkcję partnera - operatora krajowego.

§ 1

INFORMACJE WSTĘPNE, ZAŁOŻENIA KONKURSU

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej **Regulaminem**, określa warunki i zasady udziału w konkursie „Aktywne Wakacje 2025”, zwanym dalej **Konkuresem**.
2. **Jako partner - operator krajowy programu Ministerstwa Sportu i Turystyki pn.: „Aktywne Wakacje” organizatorem Konkursu** jest Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej z siedzibą w Warszawie (03-728) przy ul. Targowej 25, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000345434, zwana dalej **Fundacją**.
3. Uczestnikami Konkursu mogą być organizacje pozarządowe, powołane do realizacji w ramach swojej podstawowej działalności statutowej, zadań w zakresie upowszechniania sportu i kultury fizycznej, tj. w szczególności związki stowarzyszeń, stowarzyszenia, fundacje, zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej **Organizatorami**.
4. W ramach Konkursu, Organizatorzy mogą ubiegać się o wsparcie finansowe organizacji obozów sportowych, które mają służyć upowszechnianiu i rozwojowi sportu, zwane dalej **Dofinansowaniem**, przy założeniu, że:
 - a) obóz sportowy jest organizowany w formie wyjazdowej (tj. szkolenie i zajęcia sportowe, łącznie z noclegiem, realizowane są poza stałym miejscem prowadzenia zajęć sportowych);
 - b) uczestnikami obozu sportowego mogą być wyłącznie dzieci i młodzież urodzeni w latach 2001 – 2019;

- c) obóz może być realizowany wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w terminie od 1 czerwca 2025 r. do 30 listopada 2025 r.;
 - d) obóz musi trwać co najmniej 7 (siedem) dni oraz musi być przeprowadzony w sposób ciągły, tj. w czasie kolejno następujących po sobie dni, natomiast Dofinansowaniem może być objęte maksymalnie 10 (dziesięć) dni obozu;
 - e) dni obozu liczone są kolejno: od dnia przyjazdu na miejsce obozu do dnia wyjazdu, pod warunkiem, że w tych dniach spełniony jest warunek wskazany w lit. f);
 - f) program obozu musi mieć sportowy charakter, a liczba zajęć stricte sportowych wynosić co najmniej 2 (dwa) godziny dziennie;
 - g) kadra szkoleniowa musi składać się wyłącznie z osób posiadających uprawnienia trenera lub instruktora sportu;
 - h) w trakcie trwania obozu mogą być organizowane wewnętrzne zawody, turnieje, a także wycieczki krajoznawcze, wydarzenia kulturalne, itp., z zachowaniem ciągłości zajęć stricte sportowych;
 - i) udział środków własnych Organizatora lub środków pochodzących z innych źródeł finansowania musi wynosić co najmniej 5% (pięć procent) łącznych kosztów obozu;
 - j) na środki własne Organizatora lub środki pochodzące z innych źródeł finansowania, o których mowa w lit. i) powyżej, nie mogą składać się środki pochodzące z dotacji Ministerstwa Sportu i Turystyki;
 - k) Dofinansowanie nie może dotyczyć obozu realizowanego ze środków pochodzących z innych programów Ministerstwa Sportu i Turystyki;
 - l) obóz nie może być realizowany przez Organizatora w tym samym miejscu i terminie co inny obóz tego samego Organizatora, na który otrzymał on dofinansowanie ze środków pochodzących z innych programów Ministerstwa Sportu i Turystyki;
 - m) stawka Dofinansowania, przypadająca na jednego uczestnika nie może przekroczyć kwoty 150,00 zł (złotych: sto pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień obozu, jednak nie więcej niż 1 500,00 zł (złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100) za cały okres obozu, z przeznaczeniem wyłącznie na: transport, zakwaterowanie, wyżywienie, wynajem obiektów, wynagrodzenie prowadzącego (tj. wynagrodzenie trenera lub instruktora), działania kulturalne i ubezpieczenie;
 - n) w przypadku realizacji obozu w Centralnym Ośrodku Przygotowań Olimpijskich (nadzorowanym przez Ministerstwo Sportu i Turystyki) stawka dofinansowania, przypadająca na jednego uczestnika obozu wynosi 250,00 zł (złotych: dwieście pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień, jednak nie więcej niż 2 500,00 zł (złotych: dwa tysiące pięćset 00/100) za cały okres obozu, z przeznaczeniem wyłącznie na: transport, zakwaterowanie, wyżywienie, wynajem obiektów, wynagrodzenie prowadzącego (tj. wynagrodzenie trenera lub instruktora), działania kulturalne i ubezpieczenie;
 - o) przez działania kulturalne, o których mowa w lit. m) oraz n), należy rozumieć wyłącznie aktywności polegające na wyjściu do kina, teatru, muzeum (innej instytucji kultury), zwiedzaniu zabytków (Dofinansowanie obejmuje koszty zakupu biletów wstępu oraz usługi przewodników);
 - p) Dofinansowanie może dotyczyć nie więcej niż 50 (pięćdziesiąt) uczestników obozu (w trakcie obozu nie może następować wymiana uczestników);
 - q) liczba uczestników obozu oraz zasady jego realizacji muszą być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Obozy sportowe, o Dofinansowanie których Organizatorzy będą się ubiegać, muszą mieć charakter niekomercyjny i nie mogą zakładać osiągnięcia dochodu przez Organizatorów.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Warunkiem udziału w Konkursie "Aktywne Wakacje 2025" jest złożenie przez Organizatora w generatorze wniosków, do którego odnośnik znajduje się na stronie <https://wnioski.fundacjalotto.pl/>, wniosku, zwanego dalej **Wnioskiem o Dofinansowanie**.

2. Wniosek o Dofinansowanie powinien zawierać:
 - a) szczegółowy program obozu, zawierający opisy zajęć ukierunkowanych na upowszechnianie sportu wraz z opisem realizacji, liczbą uczestników z ew. podziałem ich na grupy zajęciowe;
 - b) szczegółowe informacje o miejscu realizacji obozu z uwzględnieniem warunków dotyczących zakwaterowania, wyżywienia uczestników i warunków sanitarnych;
 - c) opis dostępnej infrastruktury sportowej umożliwiającej realizację zajęć sportowych;
 - d) opis składu kadry szkoleniowej wraz z opisem uprawnień trenerskich/instruktorskich i przewidywanym zakresem obowiązków kadry szkoleniowej;
 - e) opis przeprowadzenia zajęć dla uczestników obozu, np. w formie prelekcji, dotyczących wartości płynących z upowszechniania aktywności fizycznej;
 - f) opis innych działań realizowanych w trakcie obozu, takich jak wewnętrzne zawody, turnieje, wycieczki krajoznawcze, wydarzenia o charakterze kulturalnym itp.;
 - g) opis źródeł finansowania.
3. Do profilu Organizatora w generatorze wniosków oraz do formularza wniosku należy dołączyć odpis z KRS lub innego rejestru, w którym Organizator jest zarejestrowany (ewentualne inne dokumenty poświadczające osobowość prawną Organizatora oraz osoby uprawnione do jego reprezentacji), z datą wydania nie wcześniejszą niż 3 (trzy) miesiące przed datą złożenia Wniosku o Dofinansowanie oraz statut Organizatora.
4. Do formularza Wniosku o Dofinansowanie należy dołączyć:
 - a) złożone do Urzędu Skarbowego zeznanie CIT-8 organizacji za ostatni rok;
 - b) regulamin obozu – obowiązujący jego uczestników;
 - c) szczegółowy budżet kosztów obozu;
 - d) uzupełniony plik „Uprawnienia kadry szkoleniowej obozu sportowego”;
 - e) skany dokumentów potwierdzające uprawnienia kadry szkoleniowej;
 - f) oświadczenie Organizatora o jego sytuacji finansowej.
5. Przystąpienie do Konkursu przez wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1, jest równoznaczne z akceptacją warunków Regulaminu i stanowi zobowiązanie Organizatora do przestrzegania wszystkich jego postanowień.
6. Organizator ma prawo ubiegać się o Dofinansowanie maksymalnie 5 (pięć) obozów z tym, że na każdy obóz musi złożyć osobny Wniosek o Dofinansowanie.
7. Jeżeli Organizator realizuje więcej niż 1 (jeden) obóz w tej samej lokalizacji, termin odstępu pomiędzy nimi musi wynosić min. 1 (jeden) dzień kalendarzowy lub w obozach muszą uczestniczyć inni uczestnicy.

§ 3

HARMONOGRAM I TERMINY

1. Konkurs realizowany jest w terminie od 29 maja 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.
2. Nabór Wniosków o Dofinansowanie trwa od 29 maja 2025 r. do 15 sierpnia 2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Konkursu.

§ 4

OCENA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE I WYBÓR LAUREATÓW

1. Wnioski o Dofinansowanie zgłoszone w ramach Konkursu podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Ocena formalna odbywa się w sposób ciągły, zgodnie z kolejnością wynikającą z terminu złożenia Wniosku.

3. Ocena formalna polega na analizie treści Wniosku, w zakresie kompletności wymaganych informacji i dokumentów oraz ich zgodności z Regulaminem. W przypadku spełnienia wszystkich wymogów formalnych, Wniosek o Dofinansowanie w kolejnym etapie podlega ocenie merytorycznej.
4. Wniosek o Dofinansowanie niespełniający warunków formalnych, w szczególności kiedy:
 - a) Organizator obozu nie jest uprawniony do udziału w Konkursie i/lub,
 - b) Wniosek nie zawiera wymaganej dokumentacji lub załączników i/lub,
 - c) budżet obozu zawiera błędy rachunkowe, bądź Organizator wnioskuję o wsparcie finansowe innych kategorii niż wymienione w § 1 ust. 4 lit. m) oraz n) i/lub,
 - d) obóz nie spełnia warunków określonych w Konkursie,zostaje odrzucony z przyczyn formalnych, o czym Fundacja zawiadomi Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Ocena merytoryczna Wniosku o Dofinansowanie odbywa się przez zespół ekspertów w sposób ciągły, według poniższych kryteriów:
 - a) przygotowanie szkolenia sportowego i programu obozu w kontekście znaczenia zadania w upowszechnianiu i promocji sportu dla wszystkich – max. 35 (trzydzieści pięć) punktów;
 - b) zasoby kadrowe i rzeczowe Organizatora oraz dostęp do infrastruktury, wskazujące na możliwość realizacji obozu sportowego – max. 10 (dziesięć) punktów;
 - c) udział w realizacji zadania środków finansowych jednostek samorządu terytorialnego, środków z funduszy z UE oraz środków własnych lub pochodzących z innych źródeł – max. 10 (dziesięć) punktów;
 - d) inicjowanie systematycznej aktywności fizycznej osób nieaktywnych sportowo – max. 10 (dziesięć) punktów;
 - e) oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów – max. 12 (dwanaście) punktów;
 - f) zakres wykorzystania, w bezpośredniej realizacji projektu, wolontariuszy – max. 3 (trzy) punkty;
 - g) doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu przy udziale środków publicznych – max. 5 (pięć) punktów;
 - h) ocena poprawności przedstawienia wszystkich elementów merytoryczno-finansowych projektu – max. 15 (piętnaście) punktów.
6. Wnioski o Dofinansowanie, które uzyskają min. 60 (sześćdziesiąt) punktów w ocenie merytorycznej, pod warunkiem niewyczerpania środków finansowych przeznaczonych w Konkursie, zostaną skierowane do realizacji, a z Organizatorami zostaną zawarte umowy dofinansowania, zwane dalej **Umowami**.
7. O przyjęciu Wniosku o Dofinansowanie do realizacji lub jego odrzuceniu Organizator zostanie poinformowany przez Fundację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Wynik dokonanej przez Fundację oceny Wniosku o Dofinansowanie jest ostateczny. Regulamin nie przewiduje procedury odwoławczej.
9. Pełna lista Organizatorów, którzy otrzymali Dofinansowanie, będzie dostępna w siedzibie Fundacji oraz na stronie www.fundacjalotto.pl.

§ 5

REALIZACJA PROGRAMU

1. Szczegółowe prawa i obowiązki Fundacji oraz Organizatora w związku z przyznaniem Dofinansowania, w tym maksymalną kwotę Dofinansowania wynikającą z danych przedstawionych przez Organizatora we Wniosku o Dofinansowanie, określa Umowa.
2. Umowa zostanie wysłana Organizatorowi na adres poczty elektronicznej podany w generatorze. Organizator ma obowiązek dostarczyć podpisaną Umowę wraz z kompletem załączników do biura Fundacji najpóźniej: w terminie 14 (czternaście) dni od dnia jej wysłania przez Fundację. Nieodesłanie

Umowy bądź przesłanie niekompletnej dokumentacji, w ww. terminie jest równoznaczne z rezygnacją Organizatora z Dofinansowania.

3. W przypadku obozów realizowanych do dnia 31 sierpnia 2025 r., kwota Dofinansowania zostanie przekazana przez Fundację na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy w terminie do 14 (czternaście) dni od daty zawarcia Umowy przez Strony, pod warunkiem posiadania przez Fundację środków pochodzących z dotacji Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach Programu „Aktywne Wakacje”.
4. W przypadku przyznania Organizatorom Dofinansowania na obozy realizowane od 1 września do 30 listopada 2025 r., Organizator jest zobowiązany sprawozdać i rozliczyć się z realizacji obozu w terminie 7 (siedem) dni od dnia zakończenia obozu.
5. W przypadku obozów, o których mowa w ust. 4 powyżej, wysokość kwoty Dofinansowania zostanie zweryfikowana na podstawie przedstawionych przez Organizatora kosztów obozu w zatwierdzonym przez Fundację sprawozdaniu z jego realizacji. Zweryfikowana kwota Dofinansowania zostanie przekazana na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy po zaakceptowaniu rozliczenia z realizacji obozu, oraz posiadania przez Fundację środków pochodzących z dotacji Ministerstwa Sportu i Turystyki w tym programie.
6. Organizator jest zobowiązany do:
 - a) organizacji obozu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. z:
 - i. ustawą z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*,
 - ii. rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. *w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży*,
 - iii. wytycznymi: *GIS, MZ i MEN*;
 - b) przeprowadzenia rekrutacji uczestników obozu;
 - c) zebrania od rodziców lub opiekunów prawnych uczestników obozu lub od uczestników, którzy ukończyli 18. rok życia, oświadczeń o braku przeciwwskazań zdrowotnych do: uczestnictwa w obozie sportowym i uprawiania sportu oraz innych oświadczeń wymaganych przepisami prawa;
 - d) ubezpieczenia uczestników obozu w zakresie NNW;
 - e) poinformowania rodziców lub opiekunów prawnych uczestników obozu o wysokości uzyskanego Dofinansowania oraz
 - f) przeprowadzenia obozu zgodnie z opisem zawartym we Wniosku o Dofinansowanie i Umowie;
 - g) w przypadku obozów, podczas których występują kontakty z małoletnimi w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560 z dnia 2024.04.12 z późn. zm.) (dalej: „Ustawa”), Organizator zobligowany jest do realizacji obozu zgodnie z przepisami Ustawy.
7. Organizator zobowiązany jest przedstawić w imieniu Fundacji obowiązek informacyjny dostępny w formularzach wniosków na <https://wnioski.fundacjalotto.pl/> w zakładkach „Oświadczenia i Zgody” w stosunku do wszystkich uczestników oraz członków kadry szkoleniowej, których dane osobowe przekazał w związku z uczestnictwem w obozie, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować o zakresie przekazanych danych do Fundacji.
8. Organizator zobowiązany jest do informowania opinii publicznej (w tym uczestników obozu) o uzyskanym Dofinansowaniu stosownie do „Wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, obowiązujących beneficjentów programów dofinansowanych z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych”, dostępnych pod adresem: <https://www.gov.pl/web/premier/promocja>, zwanych dalej: „**Wytycznymi**”, w tym do umieszczania informacji zawartych w Wytycznych, odpowiednio:
 - a) w materiałach promocyjnych/informacyjnych/publikacjach dotyczących organizacji obozu;

- b) na swojej stronie internetowej czy poprzez media społecznościowe Organizatora;
- c) w przypadku obozu, który w momencie przyznania Dofinansowania jeszcze się nie zakończył, poprzez plakat informacyjny umieszczony w widocznym (ogólnodostępnym) miejscu na terenie obozu, przez cały okres trwania obozu (wzór plakatu do pobrania dostępny pod adresem: <https://www.fundacjalotto.pl/aktywne-wakacje/>).

Ponadto Organizator jest zobowiązany do zamieszczania w powyższych informacjach logotypu Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz Fundacji dostępnych pod adresem: <https://www.gov.pl/web/sport/logotypy-msit> oraz <http://www.fundacjalotto.pl>.

9. Organizator jest zobowiązany do realizacji obozu zgodnie z założeniami zawartymi we Wniosku o Dofinansowanie. Odstępstwa od ww. wniosku, tj. zmiana terminu, zmiana miejsca realizacji, zmiana składu kadry szkoleniowej, podlegają zgłoszeniu do Fundacji, zgodnie z odnośnikiem znajdującym się na stronie <https://www.fundacjalotto.pl/aktywne-wakacje/>, minimum na 3 (trzy) dni przed zaistnieniem odstępstwa i wymagają uzyskania akceptacji Fundacji. W przypadku braku możliwości dokonania zgłoszenia z zachowaniem terminu, o którym mowa w zdaniu powyżej, zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie.
10. Fundacja, przez upoważnionych przedstawicieli, ma prawo dokonywać czynności:
 - a) mających na celu monitorowanie i kontrolę sposobu realizacji obozu, w tym poprzez niezapowiedziane, doraźne wizje lokalne umożliwiające m.in. sporządzenie dokumentacji fotograficznej;
 - b) mających na celu kontrolę sposobu wydatkowania środków Dofinansowania oraz kontrolę dokumentacji związanej z organizacją obozu (w tym pełnej dokumentacji księgowej).Uprawnienia, o których mowa w niniejszym ustępie, Fundacja nabywa z chwilą złożenia przez Organizatora Wniosku o Dofinansowanie.
11. Organizator jest zobowiązany umożliwić Fundacji przeprowadzenie czynności, o których mowa w ust. 10, a także zapewnić obecność w trakcie ich przeprowadzania osoby kierującej obozem i/lub odpowiadającej za finanse i dokumentację Organizatora.
12. Organizator, w szczególności jest zobowiązany do prowadzenia przejrzystej ewidencji księgowej dotyczącej obozu. Zapisy księgowe powinny odzwierciedlać aktualne koszty dotyczące realizacji obozu z podziałem na koszty finansowane ze środków Dofinansowania i koszty pozostałe. Organizator jest zobowiązany udostępnić upoważnionym przedstawicielom Fundacji wszelkie dokumenty i księgi rachunkowe związane z realizacją obozu.
13. O wynikach czynności, o których mowa w ust. 10, Fundacja poinformuje Organizatora, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Fundacja może odstąpić od zawarcia Umowy, jeśli nie została ona jeszcze zawarta.

§ 6

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI OBOZU I ROZLICZENIE KOSZTÓW

1. W terminie określonym w Umowie, Organizator jest zobowiązany do złożenia sprawozdania merytorycznego i finansowego poprzez generator wniosków, do którego odnośnik znajduje się na stronie <https://www.fundacjalotto.pl/aktywne-wakacje/>.
2. Do sprawozdania należy dołączyć:
 - a) imienną listę uczestników obozu zawierającą dane osobowe, jednoznacznie identyfikujące uczestnika oraz imię i nazwisko, a także nr telefonu rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika obozu;

- b) w przypadku zaangażowania w organizację obozu wolontariuszy, ich oświadczenia potwierdzające wykonaną pracę;
 - c) rozliczenie kosztów organizacji obozu – na formularzu pobranym z generatora wniosków Fundacji (<https://wnioski.fundacjalotto.pl/>);
 - d) dowody księgowe dokumentujące wydatki pokryte ze środków Dofinansowania (tj. faktury, rachunki, paragony) oraz potwierdzenia ich zapłaty;
 - e) dowody księgowe wykazujące 5% (pięć procent) wkład własny (tj. faktury, rachunki, paragony) oraz potwierdzenia ich zapłaty;
 - f) 10 (dziesięć) szt. zdjęć dokumentujących realizację obozu z uwzględnieniem miejsc noclegowych, obiektów sportowych itp., w oryginalnym formacie zapisu;
 - g) zaakceptowane zgłoszenie obozu do Kuratorium Oświaty.
3. Fundacja ma prawo żądać wszelkich wyjaśnień i uzupełnień dotyczących przedłożonego przez Organizatora sprawozdania.
 4. Wydatki muszą być rozliczone zgodnie z planowanym budżetem obozu. Przesunięcia środków Dofinansowania są możliwe tylko pomiędzy kategoriami kosztów, na które Organizator wnioskował.
 5. Przy zatwierdzaniu sprawozdania brane pod uwagę będą:
 - a) terminowość złożenia sprawozdania;
 - b) zgodność realizacji obozu z warunkami realizacji zawartymi we Wniosku o Dofinansowanie;
 - c) prawidłowe wykorzystanie Dofinansowania, zgodnie z przeznaczeniem określonym we Wniosku o Dofinansowanie.
 6. W przypadku obozów odbywających się po 31 sierpnia 2025 r., Fundacja prześle kwotę Dofinansowania zgodnie z kwotą wskazaną w zaakceptowanym sprawozdaniu z realizacji obozu.
 7. W przypadku stwierdzenia przez Fundację nieprawidłowości w złożonym sprawozdaniu, zwłaszcza co do sposobu realizacji obozu i wydatkowania środków Dofinansowania, Fundacja może odrzucić sprawozdanie i odstąpić od Umowy lub zweryfikować wysokość kwoty Dofinansowania.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kontrolę nad prawidłowością przebiegu Konkursu sprawuje Fundacja.
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://www.fundacjalotto.pl/aktywne-wakacje/> oraz w siedzibie Fundacji.
3. Fundacja może odstąpić od zawarcia Umowy w przypadku wystąpienia zdarzenia/zdarzeń, jakich nie da się przewidzieć w chwili składania Wniosku, ani im zapobiec i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu (Siła Wyższa), w szczególności takich jak: ogłoszenie stanu nadzwyczajnego, stanu wojennego, stanu wyjątkowego lub stanu klęski żywiołowej, zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz związanych z tym ograniczeń, w tym ograniczeń kontaktów bezpośrednich (zachowanie dystansu społecznego), co skutkować będzie brakiem możliwości zrealizowania obozu z zachowaniem warunków wynikających ze złożonego Wniosku o Dofinansowanie.
4. Fundacja może odstąpić od zawarcia Umowy z Organizatorem w przypadku wycofania środków finansowych przeznaczonych na program „Aktywne Wakacje” przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, z zastrzeżeniem, iż zmiana nie spowoduje pogorszenia warunków uczestnictwa w Konkursie dla Organizatora. Ponadto, zmiana Regulaminu może wynikać z okoliczności, które były niemożliwe do przewidzenia w chwili jego wprowadzania. Zmieniony Regulamin zostanie niezwłocznie opublikowany na stronie internetowej <https://www.fundacjalotto.pl/aktywne-wakacje/>.
6. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za działania osób trzecich, uniemożliwiające lub zakłócające udział Organizatora w Konkursie.

7. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem przez Organizatora nieprawdziwych danych i informacji.
8. Treści zawarte w materiałach reklamowo – promocyjnych mają jedynie charakter informacyjny.
9. Konkurs organizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Warszawa, dnia 30.05.2025 r.