

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU W PROGRAMIE „SPORTOWE WAKACJE Z FUNDACJĄ LOTTO 2022”

LOGOWANIE DO GENERATORA

Załącz profil Organizacji w systemie informatycznym Fundacji LOTTO, dedykowanym składaniu wniosków, dostępnym na stronie: wnioski.fundacjalotto.pl.

PROFIL ORGANIZACJI

1. Rozpocznij wypełnianie wniosku od uzupełnienia profilu Organizacji: wpisz wymagane dane. Pamiętaj, żeby sprawdzić podany numer konta bankowego, wskazany numer znajdzie się na umowie i na ten numer zostaną przekazane środki dofinansowania. Upewnij się, że wpisany adres e-mail jest poprawny, na podany adres e-mail będzie wysyłana korespondencja od Fundacji.
2. Załącz skan wypisu z KRS-u lub innego rejestru nie starszy niż 3 miesiące oraz skan statutu. Jeśli Organizacja miała już wcześniej założony profil w generatorze wniosków, to upewnij się, że są załączone aktualne dokumenty (wyciąg z KRS lub ewidencji klubów sportowych prowadzonych przez starostwo właściwe dla siedziby wnioskodawcy nie starszy niż 3 miesiące, obowiązujący statut). Jeśli posiadasz dokument starszy niż 3 miesiące, a jest on nadal aktualny, to możesz go załączyć pod warunkiem, że dokument zostanie poświadczony przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli za zgodność ze stanem faktycznym.

Przejdź do wypełniania wniosku wybierając na górze czerwony przycisk „WYPEŁNIJ WNIOSEK”, następnie wybierz program „Sportowe Wakacje z Fundacją LOTTO 2022”. Wybierz osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, które w przypadku przyznania dofinansowania będą podpisywać z Fundacją umowę oraz osobę do kontaktu, z którą będą się kontaktować pracownicy Fundacji. Następnie kliknij przycisk „Zapisz”.

INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

Czy wnioskodawca otrzymał już środki finansowe w ramach programów Ministerstwa Sportu i Turystyki na realizację opisywanego obozu?

TAK/NIE

Jeśli obóz, którego dotyczy wniosek, jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki np. w programie Klub, zaznacz „TAK”, jeśli obóz nie jest dofinansowywany ze środków Ministerstwa, zaznacz „NIE”.

Przypominamy, że nie możemy dofinansować obozów, które są dofinansowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.

Czy wnioskodawca realizował już projekty o podobnym charakterze

TAK/NIE

Przesuń na „TAK”, jeśli Organizacja realizowała w przeszłości podobne projekty tj. różnego rodzaju obozy sportowe, wyjazdy, kolonie. Jeśli nie było takich projektów, zostaw suwak na „NIE”.

Jeśli w poprzednim pytaniu suwak został przesunięty na „TAK” pojawi się tabela, w której należy opisać przykładowe, zrealizowane projekty.

Informacja o wcześniejszej działalności oferenta w ostatnich 3 latach (maksymalnie 3 przykłady)

Tytuł projektu	Cel projektu	Wartość projektu	Liczba odbiorców	Data realizacji

Czy wnioskodawca posiada doświadczenie przy realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu przy udziale środków publicznych?

TAK/NIE

Przesuń na „TAK”, jeśli Organizacja realizowała zadania o podobnym charakterze i zasięgu, współfinansowane ze środków publicznych (tj. środków uzyskanych od jednostek samorządu terytorialnego, ministerstwa, podmiotów pośredniczących).

Jeśli w poprzednim pytaniu suwak został przesunięty na „TAK” pojawi się tabela, w której należy opisać zrealizowane zadania, o których mowa była w poprzednim pytaniu. Wystarczy krótki opis.

Informacja o realizacji zadań o podobnym charakterze przy udziale środków publicznych.

Lp.	Nazwa zadania	Krótki opis zadania	Kwota uzyskanych środków publicznych	Liczba odbiorców	Czy projekt został rozliczony

W trakcie oceny wniosku Fundacja może wymagać przedstawienia dokumentów potwierdzających poprawne rozliczenie wyżej wymienionych zadań.

Czy wnioskodawca otrzymał darowiznę z Fundacji LOTTO w ostatnich 3 latach?

TAK/NIE

Przesuń na „TAK”, jeśli Organizacja otrzymała w przeszłości darowiznę bądź dofinansowanie od Fundacji LOTTO. Jeśli nie było takich darowizn bądź dofinansowania, proszę zostawić suwak na „NIE”.

Jeśli w poprzednim pytaniu suwak został przesunięty na „TAK” pojawi się tabela, którą należy uzupełnić.

Informacje o wykorzystaniu darowizny udzielonej przez Fundację LOTTO

Rok	Kwota darowizny	Przeznaczenie darowizny

Proszę załączyć sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok, opatrzone podpisami i potwierdzone za zgodność przez statutowo upoważnione osoby.

Wybierz plik | Nie wybrano pliku...

Załącz sprawozdanie merytoryczne za 2021 rok. Przypominamy, że załączone sprawozdanie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione. Jeśli sprawozdanie jeszcze nie zostało złożone, należy załączyć ostatnie złożone, chyba że Organizacja nie posiada sprawozdania merytorycznego, ponieważ nie jest wymagane przez organy nadzorcze lub Organizacja rozpoczęła działalność w bieżącym roku. W takim przypadku należy załączyć oświadczenie wyjaśniające podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji. Wraz z oświadczeniem wyjaśniającym należy dołączyć informację przedstawiającą najważniejsze działania Organizacji z 2021 r.

Proszę załączyć sprawozdanie finansowe za ostatni rok, opatrzone podpisami i potwierdzone za zgodność przez statutowo upoważnione osoby.

Wybierz plik | Nie wybrano pliku...

Proszę załączyć sprawozdanie finansowe z 2021 roku. Przypominamy, że załączone sprawozdanie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione. Jeśli Organizacja nie jest zobligowana do sporządzania sprawozdania finansowego, to należy załączyć rachunek zysków i strat wraz z bilansem za 2021 r. z informacjami dodatkowymi. W przypadku, gdy Organizacja nie przygotowuje powyższych dokumentów, to należy załączyć deklarację podatkową np. CIT-8, która została wysłana do urzędu skarbowego.

(Pole opcjonalne) Inne informacje o wnioskodawcy, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wniosku

Jest to pole nieobowiązkowe do wpisania dodatkowych informacji.

(Pole opcjonalne) Dodatkowe dokumenty, które chcesz załączyć do wniosku.

Jest to pole nieobowiązkowe, w którym Organizator może załączyć dodatkowe dokumenty, dla których nie znalazł miejsca we wniosku, a chciałby je zaprezentować Fundacji.

OPIS MERYTORYCZNY PROJEKTU

Nazwa obozu

Adres realizacji obozu (województwo, miasto, kod pocztowy, ulica i numer, nazwa ośrodka/obiektu)

Zmiana miejsca realizacji obozu, po złożeniu wniosku wymaga natychmiastowego zgłoszenia do Fundacji LOTTO poprzez system informatyczny, w którym składali Państwo wnioski oraz uzyskania akceptacji Fundacji.

Opis warunków dot. zakwaterowania, wyżywienia uczestników oraz warunków sanitarnych

Opis dostępnej infrastruktury sportowej dla uczestników obozu

Opis zasobów rzeczowych

Liczba opiekunów bez uprawnień trenerskich

W tej pozycji nie ujmujemy osób z uprawnieniami trenerskimi, tj. jeśli trener jest jednocześnie wychowawcą to nie należy go wskazywać w tym miejscu, tylko w kolejnej pozycji. Podkreślamy, że kosztem kwalifikowanym, który może być rozliczany z otrzymanego dofinansowania jest wynagrodzenie prowadzących tj. wynagrodzenie instruktorów lub trenerów.

Liczba trenerów i szkoleniowców

Przypominamy, że kierownik obozu nie może pełnić żadnej innej funkcji podczas obozu, a zatem nie może być zaliczany do kadry szkoleniowej.

Łączna liczba opiekunów i trenerów

Prosimy o pobranie i wypełnienie tabeli „Uprawnienia kadry szkoleniowej obozu sportowego”. Plik z wypełnioną tabelą należy umieścić w polu poniżej. Uprawnienia_kadry_szkoleniowej_obozu_sportowego.xlsx

Pobierz plik excel „Uprawnienia_kadry_szkoleniowej_obozu_sportowego.xlsx”, a następnie go uzupełnij i załącz w kolejnym polu w formacie PDF. Do tabeli należy wpisać kadrę szkoleniową pracującą za wynagrodzeniem (umowa o pracę lub umowa zlecenie) lub jako wolontariusze (bez wynagrodzenia). W tabeli prezentujemy przykładowe dane:

Prosimy o dokładne wypełnienie poniższego zestawienia. Zgodnie z liczbą wskazanych osób można usuwać lub dodawać wiersze. W tabeli należy uwzględnić zarówno osoby wykonujące swoje obowiązki odpłatnie jak i wolontariuszy.

Organizator:		Klub Sportowy ABC		
Nazwa obozu sportowego:		ABC w górach		
Termin obozu sportowego:		od: 15.07.2022	do: 22.07.2022	
lp.	imię i nazwisko	rodzaj sportu	rodzaj uprawnienia	rodzaj dokumentu potwierdzającego uprawnienia
1	Anna Kowalska	siatkówka	instruktor	legitymacja nr xxx
2	Patryk Nowak	siatkówka	trener II klasy	dyplom nr xxx

Zmiana kadry szkoleniowej obozu, po złożeniu wniosku wymaga natychmiastowego zgłoszenia Fundacji LOTTO poprzez system informatyczny, w którym składali Państwo wnioski oraz uzyskania akceptacji Fundacji.

Dołącz uzupełnioną tabelę „Uprawnienia kadry szkoleniowej obozu sportowego”. Pamiętaj, aby wymienić tylko trenerów sportowych bez opiekunów i wychowawców. Prosimy o załączenie pliku w formacie PDF

Wybierz plik	Nie wybrano pliku...
--------------	----------------------

Dołącz skany dokumentów potwierdzających uprawnienia kadry trenerskiej

Wybierz plik	Nie wybrano pliku...
--------------	----------------------

Należy załączyć skany dokumentów potwierdzających uprawnienia kadry szkoleniowej. Skany dokumentów powinny być czytelne. Nie akceptujemy zrzutów ekranów i zdjęć z internetowych rejestrów. Jeśli dokument zawiera panieńskie nazwisko, prosimy załączyć również dokument potwierdzający zmianę nazwiska.

Należy uzupełnić kolejne dane. W polach prezentujemy przykład:

Termin realizacji od

Termin realizacji do

Łączna liczba dni obozu

Liczba dni obozu do dofinansowania

Obóz musi trwać co najmniej 7 dni oraz musi być przeprowadzony w sposób ciągły tj. kolejno w czasie następujących po sobie dni, natomiast dofinansowaniem może być objęte maksymalnie 10 dni obozu, dni liczone są kolejno od dnia przyjazdu na miejsce obozu do dnia wyjazdu, pod warunkiem że w dniu rozpoczęcia i zakończenia obozu również odbyły się co najmniej dwie godziny zajęć sportowych.

Zakres wiekowy uczestników (bez kadry szkoleniowej, opiekunów i wolontariuszy)

Do 6 lat 7 – 15 lat 16 -19 lat Powyżej 19 lat

Zaznacz przedziały wiekowe, w których znajdują się uczestnicy obozu (w poszczególnych polach prezentujemy przykład).

W zależności od ilości wybranych przedziałów wiekowych, pojawią się dodatkowe okienka, w które należy wpisać liczbę osób w odpowiednim wieku.

Planowana liczba

uczestników w wieku 7-15 lat

Planowana liczba

uczestników w wieku 16-19 lat

Planowana liczba uczestników razem

Planowana liczba uczestników do dofinansowania

Sposób rekrutacji uczestników obozu (do kogo skierowana, w jaki sposób przeprowadzona)

Czy w obozie będą brały udział osoby dotychczas nieaktywne sportowo?

 TAK/NIE

Przesuń na „TAK”, jeśli w obozie będą uczestniczyć osoby nieuprawiające sportu systematycznie, wyczynowo, nie należące do sekcji sportowych lub osoby, które właśnie dołączyły do klubu. Jeśli w obozie będą uczestniczyć osoby zrzeszone w sekcji sportowej, zawodnicy klubu zostaw suwak na „NIE”.

Jeśli poprzedni suwak został zaznaczony na „TAK” to pojawią się poniższe dwa pola dodatkowe.

Jaki procent uczestników stanowią osoby dotychczas nieaktywne sportowo?

Opisz w jaki sposób program sportowy obozu jest dostosowany do umiejętności i możliwości uczestników, którzy dotychczas byli nieaktywni sportowo?

Liczba godzin zajęć sportowych dziennie **Przypominamy, że liczba zajęć sportowych musi wynosić co najmniej 2 godziny dziennie. Jeśli w dniach obozu są realizowane zajęcia różnym wymiarze godzinowym oraz wiele grup zajęciowych to podaj średnią liczbę godzin przypadającą dziennie na 1 uczestnika.**

3 godziny

Szczegółowy program obozu zawierający treści zajęć ukierunkowane na upowszechnianie sportu wraz z opisem realizacji (z ewentualnym podziałem na grupy zajęciowe)

Starannie i wyczerpująco opisz zajęcia sportowe, proces szkoleniowy w podziale na grupy (o ile takie są), metody szkoleniowe itp.

Opis planowanych działań kulturalnych

Działania kulturalne rozumiane są jedynie jako wyjście do kina, teatru, muzeum, zwiedzanie zabytków, zajęcia i konkursy plastyczne, koncerty i widowiska. Nie są one obowiązkowe, ale wpływają ocenę wniosku.

Opis innych aktywności np. turnieje, zawody i wycieczki

Inne aktywności nie są obowiązkowe, ale wpływają na ocenę wniosku.

Czy przewidziano działania dotyczące przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznych i zagrożeniom cywilizacyjnym, a także o bezpieczeństwie podczas uprawiania sportu? Jeśli TAK, proszę opisać.

Zajęcia o tej tematyce nie są obowiązkowe, ale wpływają na ocenę wniosku.

Czy przewidziano działania o tematyce historii polskiego sportu?

Zajęcia o tej tematyce nie są obowiązkowe, ale wpływają na ocenę wniosku.

Harmonogram obozu (z podziałem na dni i wskazaniem wszystkich aktywności opisanych w punktach powyżej np. wyjście do kina, spotkanie edukacyjne). **Zaprezentowano przykład.**

Lp.	Planowane działanie	Termin od	Termin do	Opis
1.	Przyjazd na obóz	15.07.2022	15.07.2022	zbiórka o godz. 8, wyjazd o godz. 9, przyjazd o godz. 15
2.	Zajęcia sportowe	15.07.2022	22.07.2022	Zgodnie z opisem i podziałem na grupy
3.	Spotkanie ze znanym sportowcem	20.07.2022	20.07.2022	Spotkanie z olimpijczykiem, pogadanka o jego osiągnięciach i historii sportu

Opisz systematyczne powtarzające się działania np. cykl zajęć sportowych w jednym wierszu.

Zmiana w harmonogramie polegająca na przesunięciu terminu wskazanego działania nie wymaga zgłoszenia zmian do Fundacji LOTTO, natomiast rezygnacja z któregośkolwiek działania wymaga zgłoszenia do Fundacji LOTTO poprzez system informatyczny, w którym składają Państwo wnioski oraz uzyskania akceptacji Fundacji.

Harmonogram dnia (opisz szczegółowo dzień za wyjątkiem dnia przyjazdu i wyjazdu). **Zaprezentowano przykład**

Lp.	Planowane działanie	Godzina od	Godzina do	Opis
1.	Poranna rozgrzewka	7:30	8:00	rozciąganie i biegi
2.	Poranna toaleta	8:00	8:30	
3.	Śniadanie	8:30	9:30	
4.	Zajęcia sportowe	10:00	12:30	grupa zaawansowania: doskonalenie umiejętności serwowania piłki i obrony przy siatce, grupa początkująca: nauka podstaw gry w siatkówkę

Wypełnij tabelę według podanego wzoru do momentu udania się uczestników na spoczynek nocny.

Sporty, których dotyczy wnioski

Wskaż główne konkurencje sportowe realizowane na obozie.

Czy w realizacji obozu brali/wezmą udział wolontariusze?

TAK/NIE

Przesuń na „TAK”, jeśli przy przygotowaniu, realizacji bądź rozliczeniu obozu pomagali wolontariusze lub planowane jest, że będą pomagać. Jeśli nie było lub nie jest planowany udział wolontariuszy proszę zostawić „NIE”.

Wolontariusze będą musieli uzupełnić oświadczenia o pracy wolontariackiej, które są do pobrania w zakładce „Wzory dokumentów”. Skany złożonych oświadczeń będzie trzeba dołączyć do sprawozdania.

Udział wolontariusza w realizacji obozu nie wymaga zawarcia umowy, jednakże praca wolontariusza może być zaliczona jako wkład własny, pod warunkiem zawarcia z wolontariuszem umowy, w której zostanie wyceniona praca wolontariusza.

Liczba wolontariuszy

Zadania wolontariuszy

Lp.	Imię i nazwisko wolontariusza	Realizowane zadania

Zmiana liczby wolontariuszy wymaga zgłoszenia Fundacji LOTTO poprzez system informatyczny oraz uzyskania akceptacji Fundacji.

Opis zakładanych rezultatów obozu

Opisz jaki wpływ na uczestników będzie miał udział w obozie.

FINANSE PROJEKTU

Wnioskowane dofinansowanie będzie przeznaczone na: (refundacja jest wtedy, gdy już się obóz odbył lub jest w trakcie realizacji)

- Bezpośrednią zapłatę kosztów Refundowanie już poniesionych kosztów

Jeśli wniosek jest składany przed terminem obozu, to należy zaznaczyć pole bezpośrednia zapłata kosztów, natomiast jeśli wniosek jest składany w trakcie realizacji obozu lub po obozie to należy zaznaczyć refundację kosztów. Wnioski o refundację kosztów są przyjmowane do 30 czerwca 2022 r.

Poniżej w poszczególnych polach podano przykład dla obozu:

- * organizator obozu: ABC, * całkowity budżet obozu: 35 700 zł
- * nazwa obozu: „ABC w górach”, * wnioskowana kwota: 16 000 zł
- * termin obozu: 15.07.2022-22.07.2022 (8 dni) * Organizator przed złożeniem wniosku zgromadził kwotę 35 700 zł

Liczba uczestników obozu do dofinansowania bez kadry trenerskiej i wychowawczej oraz bez wolontariuszy

20

Całkowity budżet obozu

35 700

Wnioskowana kwota

16 000

Maksymalną kwotę o jaką można wnioskować liczymy w następujący sposób:

$$100 \text{ zł (maksymalna stawka dzienna)} \times \text{Liczba uczestników (bez opiekunów, trenerów, wolontariuszy)} \times \text{Liczba dni obozu, w których odbyły się min. 2 godziny zajęć sportowych (maksymalnie 10 dni)}$$

Przypominamy, że kwota wnioskowana może stanowić maksymalnie 95% całkowitego kosztu obozu.

Procentowy udział wnioskowanych środków w kosztach całego obozu

44,82 %

Wnioskowana kwota na jednego uczestnika

800

Maksymalna dzienna kwota dofinansowania na 1 uczestnika to 100 zł/dzień, dlatego przy 8-dniowym obozie będzie wynosić 800zł

W poniższe pola należy wpisać kwotę dofinansowania w podziale na kategorie kosztów. Wskazano przykładowe dane.

Wnioskowana kwota na transport	Wnioskowana kwota na zakwaterowanie	Wnioskowana kwota na wyżywienie	Wnioskowana kwota na wynajem obiektów sport.
1 200	10 000	4 800	0
Wnioskowana kwota na wynagrodzenie prowadzącego	Wnioskowana kwota na działania kulturalne	Wnioskowana kwota na ubezpieczenie	
0	0	0	

Przesunięcia środków dofinansowania pomiędzy kategoriami kosztów wymagają zgłoszenia Fundacji poprzez system informatyczny oraz uzyskania akceptacji Fundacji.

Czy w ramach zapewnienia finansowania kosztów obozu przewidziane były środki pochodzące z

- Funduszy UE Z innych źródeł publicznych środków własnych organizatora
 Dotacji z jednostek samorządu terytorialnego Świadczeń pieniężnych uczestników obozu Inne
 Dotacji z Ministerstwa Sportu Od sponsorów prywatnych

Wysokość środków z wybranych źródeł finansowania. W tabeli należy uwzględnić wysokość środków uzyskanych z wyżej wymienionych źródeł finansowania oraz wnioskowaną kwotę od Fundacji.

Lp.	Nazwa źródła finansowania	Kwota
1.	Dofinansowanie od Fundacji LOTTO	16 000
2.	Środki własne klubu	10 000
3.	Dotacja z Urzędu Gminy	4 400
4.	Środki pozyskane od prywatnego sponsora	4 000
5.	Wpłaty od rodziców	17 700

Przypominamy, że środki finansowe pochodzące z dofinansowania muszą być przeznaczone na realizację obozu. Jeżeli kwota dofinansowania wraz ze środkami pochodzącymi z innych źródeł przewyższa całkowity koszt obozu, należy uzupełnić poniższą deklarację.

Wstępna deklaracja – przeznaczenie środków. Należy wskazać na co zostaną przeznaczone środki, gdyby Organizator otrzymał dofinansowanie od Fundacji LOTTO.

Lp.	Kwota	Przeznaczenie	Termin realizacji
1.	3 600	Zakup piłek do siatkówki	14.08.2022
2.	12 400	Zwrot części wpłaty rodzicom	30.07.2022

Przeznaczenie środków musi być konkretnie wskazane wraz z kwotą oraz terminem do kiedy środki zostaną wydatkowane.

Pliki do pobrania: Szczegolowy_budzet_kosztow_obozu_2022.xlsx [Pobierz plik „Szczegółowy budżet kosztów obozu”](#), wypełnij go i załącz w formacie PDF. Wypełniono przykład. W przypadku refundacji kosztów kolumnę „Ze środków Fundacji LOTTO” pozostawić pustą.

Szczegółowy budżet kosztów obozu (w PLN) *							
<p>Prosimy o ujęcie całkowitego budżetu, tj. przedstawienie wydatków finansowych ze wszelkich źródeł, a nie tylko z darowizny z Fundacji LOTTO. Prosimy wypełniać tylko białe pola. Jeżeli są koszty inne prosimy o dokładne wymienienie tych kosztów - każdy koszt w osobnym wierszu. W przypadku refundacji prosimy o wskazanie dotychczasowego źródła finansowania czyli kolumna "Ze środków Fundacji LOTTO" powinna być pusta. W miarę potrzeb można usuwać lub dodawać wiersze.</p>							
Nazwa obozu:		ABC w górach					
Lp.	Opis pozycji kosztowej	Koszt całkowity brutto	Ze środków Fundacji LOTTO	Ze środków własnych	Ze środków innych (bez wpłat rodziców uczestników)	Wpłaty od rodziców uczestników	
1	Transport	5 000	1 200	400	3 400		5 000
2	Zakwaterowanie	11 200	10 000			1 200	11 200
3	Wyżywienie	8 000	4 800			3 200	8 000
4	Wynajem obiektów sportowych	4 000		4 000			4 000
5	Wynagrodzenie prowadzącego (tj. trenera lub instruktora)	5 000			5 000		5 000
6	Działania kulturalne (bilety do kina)	300				300	300
7	Ubezpieczenie	200				200	200
8	Wynagrodzenie opiekunów, wychowawców itp.	2 000		2 000			2 000
9	Inne (opisz jakie)						
RAZEM:		35 700	16 000	6 400	8 400	4 900	35 700

Podane w tabeli kwoty muszą być zgodne z kwotami podanymi w generatorze wniosków! Błędne wypełnienie może skutkować odrzuceniem z przyczyn formalnych. Przesunięcia środków dofinansowania pomiędzy kategoriami kosztów wymagają zgłoszenia w generatorze wniosków oraz uzyskania akceptacji Fundacji.

Prosimy o załączenie pliku z wypełnioną tabelą „Szczegółowy budżet kosztów obozu”.

Wybierz plik	Nie wybrano pliku...
--------------	----------------------

ZAŁĄCZNIKI

Pełnomocnictwa osób uprawnionych do podpisywania umów w imieniu Wnioskodawców

Wybierz plik	Nie wybrano pliku...
--------------	----------------------

Należy załączyć tylko w przypadku, gdy dokumenty rejestrowe nie wskazują osób uprawnionych do podpisywania umów.

Regulamin

Wybierz plik	Nie wybrano pliku...
--------------	----------------------

Załączenie regulaminu jest obowiązkowe. Jego brak jest błędem formalnym i może skutkować uzyskaniem mniejszej ilości punktów.

OŚWIADCZENIA I ZGODY

Czy z organizacją Wnioskodawcy związane są osoby, będące jednocześnie pracownikami lub członkami władz Fundacji LOTTO i/lub Totalizatora Sportowego Sp. z o.o. lub podmiotów prawnych od niego zależnych?

TAK/NIE

Jeśli TAK, to opisz zależności

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję warunki regulaminu konkursu.

TAK akceptuję

Składając niniejszy wniosek oświadczam, że wszystkie informacje podane przez nas w tym wniosku są prawdziwe.

TAK, oświadczam

Oświadczam, że obóz ma charakter niekomercyjny – nie jest realizowany w celu osiągnięcia dochodu.

TAK, oświadczam

Oświadczam, że obóz jest zorganizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży oraz wytycznymi GIS, MZ i MEN.

TAK, oświadczam

Oświadczam, że kadra instruktorska i wychowawcza uczestnicząca w organizacji obozu posiada udokumentowane uprawnienia wymagane Regulaminem.

TAK, oświadczam

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Fundację LOTTO im. Haliny Konopackiej. Zobowiązuję się przekazać powyższą informację o przetwarzaniu danych osobowych osobom, których dane zostały przekazane Administratorowi w związku z realizacją projektu.

TAK, oświadczam

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

WZORY DOKUMENTÓW

Wymienieni w opisie merytorycznym wolontariusze powinni wypełnić poniższe oświadczenie. Skany podpisanych oświadczeń będzie należało załączyć w rozliczeniu obozu.

Oświadczenie wolontariusza

[o_swiadczenie_wolontariusza_SW.docx](#)

Aby otrzymać dofinansowanie na obóz, konieczne jest uzupełnienie przez rodziców bądź opiekunów prawnych uczestników obozu poniższych oświadczeń. Skany podpisanych oświadczeń będzie należało załączyć w rozliczeniu obozu.

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

[o_swiadczenie_rodzica_SW.docx](#)

Każdy Organizator, w przypadku dofinansowania obozu, zobowiązany jest rozwiesić plakaty informujące o dofinansowaniu w widocznym (ogólnodostępnym) miejscu na terenie obozu. Zdjęcia rozwieszonych plakatów będzie należało załączyć w rozliczeniu obozu.

Plakat informujący o dofinansowaniu MSiT

Plakat informujący o dofinansowaniu Fundacja LOTTO

Wszystkie zmiany dotyczące (np. terminu, miejsca realizacji, kadry szkoleniowej, sposobu wydatkowania środków w stosunku do przedstawionego we wniosku o dofinansowanie szczegółowego budżetu kosztów obozu, liczby wolontariuszy w realizacji obozu) wymagają zgłoszenia do Fundacji LOTTO przez system informatyczny, w którym został złożony wniosek, minimum na 3 dni przed zaistnieniem i wymaga akceptacji Fundacji. W przypadku braku możliwości dokonania zgłoszenia z zachowaniem powyższego terminu, zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie.