

UMOWA o WSPÓŁPRACY

(dalej: Umowa)

zawarta w dniu2017 r. w Warszawie pomiędzy

Fundacją LOTTO z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Targowa 25 (03-728 Warszawa), wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, za numerem KRS 0000345434 reprezentowaną przez:
Pana Łukasza Stajudę – Prezesa Zarządu,
Panią Anetę Góraj – Członka Zarządu
(dalej: „**Organizator**”),

a

Panią/Panem zamieszkałym ,ul. ,
legitymującym się dowodem osobistym nr , pesel:

(dalej: „**Prowadzący**”),

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”.

Preambuła

Z uwagi na to, że Organizator realizuje 5. edycję Programu „Kumulacja Aktywności z elementami gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej” (dalej: „Program”), której Regulamin zamieszczony jest na stronie www.fundacjalotto.pl/kumulacjaaktywnosci , a Prowadzący zgłosił do Programu swój scenariusz zajęć sportowych z młodzieżą w wieku 12-16 lat (dalej: „Autorski Projekt”) i Organizator zakwalifikował Autorski Projekt do realizacji, Strony podejmują współpracę na zasadach określonych w Umowie.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na mocy niniejszej umowy Organizator powierza Prowadzącemu realizację zajęć sportowych dla młodzieży w wieku 12-16 lat w ramach Programu i według Autorskiego Projektu, którego Prowadzący jest autorem.
2. Prowadzący oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych z młodzieżą. Kopia zaświadczenia potwierdzającego posiadanie takich uprawnień stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Zobowiązania Prowadzącego

1. Prowadzący zobowiązuje się do:
 - a. wzięcia udziału w szkoleniu zorganizowanym przez Organizatora w dniu 26 sierpnia 2017 r. w miejscu wskazanym przez Organizatora w późniejszym terminie. Szkolenie ma na celu wdrożenie Prowadzącego w podstawowe zasady realizacji Programu, takie jak: sposób rekrutacji, prowadzenie spotkań z rodzicami, system rozliczeń, sprawozdawczość itp. Podczas szkolenia Prowadzący otrzyma od Organizatora materiały promocyjne (plakaty, ulotki, gadżety) i edukacyjne (broszury i ulotki) pomocne w wywiązaniu się Prowadzącego z zobowiązań opisanych poniżej, takich jak rekrutacja, spotkanie z rodzicami itd.;
 - b. nawiązania współpracy ze szkołami gimnazjalnymi, klubami sportowymi , jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami NGO w regionie, w którym będzie realizowany Autorski

Projekt, lokalnymi mediami celem zapewnienia odpowiednich warunków logistycznych do realizacji Autorskiego Projektu, rekrutacji uczestników i promocji Autorskiego Projektu;

- c. przeprowadzenia minimum jednego spotkania edukacyjnego dla rodziców młodzieży w wieku 12-16 lat w szkole lub klubie sportowym, z którymi Prowadzący będzie współpracował przy realizacji Autorskiego Projektu oraz przekazania im materiałów edukacyjnych i informacyjnych dostarczonych przez Fundację;
- d. przeprowadzenia rekrutacji uczestników prowadzonych przez siebie zajęć sportowych;
- e. niezwłocznego informowania Organizatora o zmianach w harmonogramie Autorskiego Projektu;
- f. przeprowadzenia cyklu bezpłatnych zajęć dla młodzieży zgodnie z Autorskim Projektem i jego harmonogramem i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, w okresie pomiędzy 1 września 2017 r. a 31 maja 2018 r., co najmniej dwa razy w tygodniu (łącznie nie mniej niż 48 spotkań), z tym że w I etapie realizacji zajęć, tj. od 1 września do 9 grudnia 2017 r. odbędzie się co najmniej 20 spotkań i zajęcia powinny być równomiernie rozłożone w okresie od 1 września 2017 do 31 maja 2018;
- g. przeprowadzenia jednych zajęć pokazowych z młodzieżą gimnazjalną we wskazanej przez Organizatora szkole
- h. wzięcie udziału w turnieju Szkolna Kumulacja Aktywności w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora;
- i. przeprowadzenia dwóch ankiet ewaluacyjnych z młodzieżą uczestniczącą w zajęciach sportowych (w trakcie pierwszych i ostatnich zajęć sportowych) w tym: wydrukowanie ankiet według przekazanego przez Organizatora wzoru, przesłanie wypełnionych ankiet na adres Organizatora w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia każdej z ankiet;
- j. sporządzania dokumentacji potwierdzającej realizację zajęć, składającą się z minimum 20 zdjęć poglądowych (każde z innych zajęć sportowych) oraz z list obecności młodzieży uczestniczącej w poszczególnych zajęciach, która będzie zawierać datę, ich nazwiska oraz odręczne podpisy oraz dziennika zajęć zgodnie z przekazanym przez Organizatora wzorem;
- k. zebrania od osób biorących udział w zajęciach (a w wypadku osób niepełnoletnich – od ich opiekunów prawnych), wypełnionych i podpisanych formularzy z oświadczeniem o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału dziecka w zajęciach oraz ze zgodą na: uczestnictwo dziecka w zajęciach, przetwarzanie danych osobowych, wykorzystanie wizerunku wg wzoru przekazanego przez Organizatora podczas szkolenia w dniu 26 sierpnia 2016r. i przesłania ich Organizatorowi w najszybszym możliwym terminie;
- l. umożliwiania Organizatorowi lub jego upoważnionym przedstawicielom obserwowania i monitorowania realizacji Autorskiego Projektu, w tym uczestnictwa w zajęciach;
- m. sporządzenia sprawozdania częściowego z realizacji Autorskiego Projektu na formularzu sprawozdania dostępnym od dnia 9 grudnia 2017 r. na stronie www.fundacjalotto.pl/kumulacjaaktywnosci i dołączenie do niego dokumentacji z realizacji I etapu Autorskiego Projektu do dnia 27 grudnia 2017 r.;
- n. sporządzenia sprawozdania końcowego z realizacji Autorskiego Projektu na formularzu dostępnym od dnia 1 czerwca 2018 r na stronie www.fundacjalotto.pl/kumulacjaaktywnosci i dołączenie do niego dokumentacji z realizacji Autorskiego Projektu do dnia 30 czerwca 2018 r.;
- o. uzupełnienia Autorskiego Projektu zajęć sportowych o wnioski płynące z przeprowadzonych zajęć i przekazania go Organizatorowi do dnia 30 czerwca 2018 r.;

- p. ponoszenia we własnym zakresie wszelkich kosztów związanych z realizacją Autorskiego Projektu w szczególności związanych z wynajmem sali, zakupem sprzętu sportowego, drukiem ankiet i formularzy, przesyłkami pocztowymi, transportem;
 - q. uczestniczenia w działaniach Organizatora i/lub partnerów Programu, w tym w szczególności podejmowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, dotyczących Programu i/lub aktywizowania sportowego młodzieży, takich jak np. prowadzenie zajęć pokazowych, udział w konferencjach prasowych, udzielanie wypowiedzi dla mediów lokalnych i ogólnopolskich, udział w programach TV i radiowych itp.;
 - r. przestrzegania zapisów Regulaminu Programu.
2. Prowadzący nie ma prawa używać logotypu Organizatora ani materiałów promocyjnych lub informacyjnych, przekazanych Prowadzącemu przez Organizatora, do jakichkolwiek innych celów niż opisane w niniejszej Umowie.
3. Przy realizacji projektu Prowadzący:
- a) zobowiązuje się do określania Fundacji LOTTO mianem „Organizatora Programu”,
 - b) zobowiązuje się nie posługiwać określeniem „sponsor” w stosunku do Fundacji LOTTO,
 - c) nie jest uprawniony do używania znaków towarowych Totalizatora Sportowego sp. z o.o. lub innych oznaczeń indywidualizujących ww. spółkę, w szczególności oznaczenia LOTTO w wersji słowno-graficznej i słownej ani oznaczeń podobnych.

§ 3

Zobowiązania Organizatora

1. Organizator zobowiązany jest do:
- a. zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia dla Prowadzącego w dniu 26 sierpnia 2017 r., w miejscu wskazanym przez Organizatora, w tym pokrycie kosztów noclegu i wyżywienia Prowadzącego,
 - b. przekazania Prowadzącemu wszelkich materiałów edukacyjnych, informacyjnych i promocyjnych, a w szczególności: broszur dla nauczycieli wf, ulotek dla rodziców, plakatów, koszulek sportowych dla uczestników zajęć, wzorów ankiet, wzorów list obecności i dziennika zajęć
 - c. ubezpieczenia wszystkich osób biorących udział w Autorskim Projekcie od: następstw nieszczęśliwych wypadków (młodzież, Prowadzący, współprowadzący) i odpowiedzialności cywilnej (Prowadzący, współprowadzący, Organizator),
 - d. udostępnienia na stronie www.fundacjalotto.pl/kumulacjaaktywnosci formularzy sprawozdania częściowego i sprawozdania końcowego
 - e. udzielania Prowadzącemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji Autorskiego Projektu,
 - f. pokrycia kosztów noclegu jeżeli w ramach realizacji zobowiązań opisanych w par. 2 ust. 1 lit. a, g, h, q Prowadzący będzie musiał nocować poza miejscem swojego zamieszkania, w szczególności dotyczy to kosztów noclegu i wyżywienia w trakcie dnia 26 sierpnia 2017 r. lub innych eventów sportowych organizowanych lub współorganizowanych przez Organizatora poza miejscem zamieszkania Prowadzącego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do monitorowania realizacji Autorskiego Projektu, w tym do wizytowania zajęć sportowych oraz tworzenia własnej dokumentacji zdjęciowej lub filmowej.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za opracowanie, przekazanie Projektu Autorskiego i jego realizację, a także wykonanie innych obowiązków wynikających z Umowy, Organizator wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 24 000 zł brutto (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) w następujących ratach:
 - a. pierwsza, w wysokości 12 000 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy złotych), płatna w ciągu 14 dni od daty podpisania przez Prowadzącego umowy z Organizatorem i wystawienia rachunku lub faktury VAT przez Prowadzącego,
 - b. druga, w wysokości 5 000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych), płatna w ciągu 30 dni po zaakceptowaniu przez Organizatora sprawozdania częściowego z realizacji I etapu Autorskiego Projektu i wystawienia rachunku lub faktury VAT przez Prowadzącego,
 - c. trzecia, w wysokości 7 000 zł brutto (słownie: siedem tysięcy złotych), płatna w ciągu 30 dni po zakończeniu Autorskiego Projektu i zaakceptowaniu przez Organizatora sprawozdania końcowego z jego realizacji oraz uzupełnionego o wnioski z realizacji Autorskiego Projektu i wystawienia rachunku lub faktury VAT przez Prowadzącego.
2. Organizator zobowiązany jest do potrącenia z kwoty wynagrodzenia, ustalonej w ust 1, wszelkich obciążeń publicznoprawnych, o ile właściwe przepisy obowiązujące w dniu zawarcia Umowy lub w dniu wypłaty wynagrodzenia tak będą stanowiły. Organizator prześle na rachunek bankowy Prowadzącego wynagrodzenie w kwocie netto, chyba, że Umowa będzie zawarta z Prowadzącym jako osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, wówczas kwota przekazana na konto Prowadzącego będzie kwotą brutto.
3. Aby umożliwić Organizatorowi wypełnienie obowiązku opisanego powyżej, Prowadzący prześle każdorazowo wraz z rachunkiem Organizatorowi informacje o danych osobowych i oświadczenie do celów ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, zgodnie z wzorem, przekazany przez Organizatora
4. Wysokość przewidywanych kosztów poniesionych w związku z realizacją Autorskiego Projektu określa budżet złożony przez Prowadzącego, zawarty w formularzu zgłoszeniowym. Prowadzący może w trakcie realizacji Autorskiego Projektu zrezygnować z niektórych pozycji budżetowych lub zdecydować o dodaniu nowych pozycji, które jednak nie mogą wpłynąć na zwiększenie całościowej wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Organizatora na rachunek bankowy Prowadzącego, wskazany na fakturze VAT lub rachunku. Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Organizatora.

§ 5

Dane osobowe i wizerunek

1. Administratorem danych osobowych Prowadzącego i innych osób związanych z realizacją Programu jest Organizator. Prowadzący wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora w celu dokonania czynności niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia Autorskiego Projektu, w szczególności w celach informacyjnych, promocyjnych i archiwalnych, związanych z Autorskim Projektem, z zastrzeżeniem możliwości przekazania przez Organizatora danych osobowych Prowadzącego innym podmiotom, w tym Partnerom Programu, w celach o których mowa powyżej. Organizator będzie przechowywać dane osobowe w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zabezpieczy je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Prowadzący i inne osoby związane z realizacją Programu mają prawo dostępu do treści swoich

danych osobowych, do ich poprawiania oraz wniesienia pisemnie umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych, w przypadkach wskazanych przez prawo.

3. Prowadzący wyraża zgodę na korzystanie z jego wizerunku przez Organizatora i inne podmioty, w tym Partnerów Programu, w zakresie określonym w § 5, ust. 8 Regulaminu.

§ 6

Prawa autorskie

1. Prowadzący oświadcza, że do wszelkich utworów w rozumieniu prawa autorskiego, które Prowadzący wykona w ramach realizacji Umowy, w szczególności twórczych elementów Autorskiego Projektu, zdjęć itd. (dalej zwanych łącznie „Utworami”) przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa autorskie majątkowe, a utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 Prowadzący przenosi na Organizatora, z chwilą dostarczenia Utworów, autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów na wszelkich znanych polach eksploatacji w chwili przekazania Utworów, a w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - i. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym przez sieć Internet oraz Intranet, w tym w celach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych Organizatora,
 - ii. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Utworach, a także wykorzystywania opracowań Utworów w postaci przeróbek, fragmentaryzacji, przemontowywania Utworów,
 - iii. Prowadzący przenosi na Organizatora wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów (prawo do zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów składających się na Utwory).
3. Gdy autorskie prawa majątkowe zostaną przeniesione na Organizatora, własnością Organizatora staną się także wszystkie nośniki, na których utrwalony jest Utwór i na których Utwór został przekazany Organizatorowi.
4. Prowadzący na własny koszt przejmie odpowiedzialność Organizatora w związku z wszelkimi roszczeniami, stratami, szkodami lub podstawami do roszczeń, wynikającymi z naruszenia przez Utwór jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.
5. Prowadzący przenosi na Organizatora wyłączne prawo do udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych prawa autorskiego do Utworów, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami w kraju i za granicą na polach eksploatacji określonych w ust. 2 powyżej w formie oryginalnej lub dowolnie zmodyfikowanej.
6. Prowadzący gwarantuje, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Organizatora w wykonywaniu praw do Utworów. W szczególności Prowadzący

upoważnia Organizatora do decydowania o publikacji Utworów i decydowania o zachowaniu ich integralności.

§ 7

Okres obowiązywania Umowy. Rozwiązanie Umowy.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 26 sierpnia 2017 r. do 30 czerwca 2018 roku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z Prowadzącym ze skutkiem natychmiastowym w drodze oświadczenia woli złożonego drugiej stronie na piśmie i żądać zwrotu całego lub części wynagrodzenia w przypadku, gdy:
 - a. Prowadzący podał nieprawdziwe dane w momencie zgłoszenia do Programu,
 - b. Prowadzący nie zrealizował któregokolwiek ze swoich zobowiązań opisanych w § 2 lub rażąco naruszył zasady uczestnictwa w Programie, w tym zachował się wbrew przyjętym dobrym obyczajom,
 - c. Prowadzący przerwał realizację Autorskiego Projektu z przyczyn leżących po jego stronie i deklaruje brak możliwości jego dalszej kontynuacji,
 - d. Organizator nie ma kontaktu z Prowadzącym, Prowadzący nie odpowiada na maile i telefony, nie dosyła wymaganych dokumentów etc. przez okres dłuższy niż 3 tygodnie,
 - e. Prowadzący przekazał realizację Autorskiego Projektu osobie trzeciej bez pisemnej zgody Organizatora,
 - f. Prowadzący naruszył rażąco postanowienia Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Prowadzący będzie miał obowiązek wykonać czynności nie zakończone, chyba że Organizator postanowi inaczej, o czym zobowiązany jest pisemnie poinformować Prowadzącego.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, Prowadzący jest zobowiązany do pokrycia we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich zobowiązań finansowych, które podjął w trakcie realizacji Autorskiego Projektu na rzecz osób trzecich.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Organizatora w czasie wykonywania Umowy są: Ewa Gwiazda, tel.: 506 270 004; e-mail: egwiazda@fundacjalotto.pl, Jan Krypa, tel.: 506 269 999, e-mail: jkrypa@fundacjalotto.pl. Organizator może wyznaczyć inną osobę fizyczną lub prawną do realizacji swoich zobowiązań.
2. Osoby wymienione powyżej uprawnione są do uzgadniania form i metod pracy, udzielania informacji oraz podejmowania innych działań niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo autorskie oraz prawa pokrewne.
5. Spory, które mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku zawarciem lub wykonywaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze ugodowej (tj. negocjacji i wzajemnych uzgodnień), a w przypadku bezskuteczności tej próby przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.

6. Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Następujące Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - a. Załącznik nr 1 - kopia zaświadczenia o uprawnieniu do prowadzenia zajęć sportowych z młodzieżą;
 - b. Załącznik nr 2. – kopia zaświadczenia o niekaralności Prowadzącego

Organizator

Prowadzący