

UMOWA STYPENDIALNA

zawarta w dniuroku w Warszawie pomiędzy:

Fundacją LOTTO, z siedzibą w Warszawie, ul. Targowa 25, 03-728 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000345434, reprezentowaną przez:

Elizę Dzwonkiewicz – Prezesa Zarządu

Dominikę Kras – Członka Zarządu

zwaną dalej „Fundacją”,

a

....., zamieszkałym w
kod pocztowy (.....-.....) przy ul....., woj.
....., posiadającym PESEL

Zwanym dalej „Stypendystą”.

Preambuła

Mając na względzie to, że Fundacja realizuje program stypendialny „100 na 100” im. Haliny Konopackiej i Ignacego Matuszewskiego (dalej „Program”), którego Regulamin został zamieszczony na stronie www.fundacjalotto.pl/100stypendiow, a Stypendysta zapoznał się z Regulaminem programu, zaakceptował jego postanowienia i złożył on-line prawidłowo wypełniony wniosek do Programu (zwany dalej Wnioskiem) oraz, że Stypendysta został przez Fundację zakwalifikowany do udziału w Programie, Strony zawierają niniejszą umowę i ustalają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Fundacja przyznaje Stypendyście Stypendium w łącznej kwocie **15 000 zł brutto** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Stypendium zostało przyznane na podstawie złożonego Wniosku, który stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
3. Stypendium zostało przyznane na okres 12 miesięcy od **stycznia do grudnia 2019 roku**.

4. Stypendysta oświadcza, że dane zawarte we Wniosku, będącym podstawą do przyznania Stypendium, są zgodne z prawdą.

§ 2

Sposób wypłaty stypendium

1. Wypłata Stypendium będzie dokonywana w 12 równych ratach w wysokości 1 250 zł brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych) każda, pomniejszonych o należności o charakterze publiczno-prawnym, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca począwszy od stycznia 2019 r.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany terminu wypłaty Stypendium w uzasadnionych przypadkach, po uprzednim poinformowaniu Stypendysty, bez konieczności podpisywania aneksu do umowy.
3. Stypendysta zobowiązuje się do wykorzystania Stypendium zgodnie z celem, określonym w §3 poniżej na jaki je przyznano, na warunkach określonych Umową, informacjami zawartymi we Wniosku i Regulaminem.
4. W szczególnych przypadkach, na pisemny wniosek Stypendysty i za zgodą Zarządu Fundacji, możliwa jest wypłata jednorazowo kwoty przewyższającej kwotę miesięcznego stypendium. W takim wypadku wypłata kolejnych rat będzie pomniejszona o kwotę zwiększenia poprzedniej raty.
5. W szczególnych przypadkach, na pisemny wniosek Stypendysty i za zgodą Zarządu Fundacji stypendium może zostać wypłacone jednorazowo.
6. Wypłaty stypendium będą dokonywane przelewem na wskazany we Wniosku rachunek bankowy Stypendysty nr

§ 3

Zasady wykorzystania środków ze Stypendium

1. Zgodnie z Regulaminem Stypendysta jest zobowiązany wykorzystać środki z przyznanego Stypendium na dalszy rozwój i pogłębianie wiedzy w swojej dziedzinie tj. kursy, szkolenia, sprzęt sportowy, instrumenty muzyczne, wyjazdy edukacyjne, obozy sportowe, językowe, uczestnictwo w wydarzeniach branżowych, opłaty za zgłoszenia na konkursy, opłaty rekrutacyjne na studia, sprzęt komputerowy, specjalistyczne oprogramowanie, zakwaterowanie w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ze względu na większe możliwości rozwoju i inne elementy mające wpływ na rozwój Stypendysty.
2. Zgodnie z Regulaminem Stypendysta ma prawo przeznaczyć 30% miesięcznej wartości raty Stypendium na inne cele niż wymienione powyżej w ust. 1, w szczególności na cele socjalne.

3. Wydatki na cele, o których mowa powyżej nie wymagają udokumentowanego rozliczenia.

§ 4

Sprawozdanie z wykorzystania Stypendium

1. Stypendysta przekaże Fundacji sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykorzystania środków Stypendium poprzez system informatyczny zamieszczony na stronie internetowej Fundacji www.fundacjalotto.pl/100stypendiow do dnia **30 stycznia 2020r.**
2. Fundacja ma prawo do zażądania od Stypendysty dodatkowych informacji i wyjaśnień związanych z wydatkowaniem środków ze Stypendium.

§ 5

Zobowiązania Stypendysty

1. Stypendysta jest zobowiązany do godnego reprezentowania Fundacji LOTTO.
2. Stypendysta powinien osiągać jak najlepsze wyniki w nauce.
3. Stypendysta zobowiązany jest do udziału w uroczystej Gali inaugurującej Program, organizowanej przez Fundację w grudniu 2018 roku. Dokładny termin Gali zostanie przekazany drogą mailową, zgodnie z §9 poniżej.
4. Stypendysta zobowiązany jest do udziału w projektach edukacyjnych i społecznych organizowanych przez Fundację LOTTO w ramach Programu Stypendialnego, związanych tematycznie z 100. Rocznicą odzyskania przez Polskę Niepodległości. Dokładne informacje o projektach i terminach zostaną przekazane drogą mailową, zgodnie z §9 poniżej.
5. Stypendysta jest zobowiązany do udziału w letnim, maksymalnie 5-dniowym Rajdzie Niepodległości organizowanym przez Fundację. Stypendysta może być zwolniony z uczestniczenia w Rajdzie w przypadku zaistnienia ważnych powodów, o których powinien przed Rajdem, w formie pisemnej poinformować Fundację. Fundacja rozpatruje prośbę o zwolnienie z uczestniczenia w Rajdzie na podstawie przekazanych dokumentów w ciągu 7 dni roboczych od daty złożenia pisma. Koszty organizacji Rajdu ponosi Fundacja.
6. Stypendysta wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku przez Fundację i jej partnera w programie tj. Totalizator Sportowy sp. z o.o. na następujących polach eksploatacji: publiczne rozpowszechnianie Wizerunku za pośrednictwem dowolnego medium, w szczególności przez Internet, a także w publikacjach, materiałach i dokumentach Fundacji dotyczących Programu, stworzonych w każdej formie, w tym audiowizualnych. Zgoda na rozpowszechnianie Wizerunku obejmuje także zgodę na rozpowszechnianie Wizerunku w ramach działań promocyjnych Fundacji. Zgody, o których mowa powyżej zostają wydane na okres 10 lat, a w celach archiwalnych bezterminowo oraz obejmują wszelkie formy publikacji, w tym w szczególności wielokrotnianie

drukowane, przez wprowadzenie do pamięci komputera lub w Internecie. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego.

§ 6

Zobowiązania Fundacji

1. Fundacja zobowiązana jest do:
 - a. terminowego wypłacania kwoty Stypendium,
 - b. odprowadzania od kwoty Stypendium określonych prawem wszelkich obciążeń publicznoprawnych, o ile właściwe przepisy obowiązujące w dniu zawarcia Umowy lub w dniu wypłaty Stypendium tak będą stanowiły,
 - c. zatwierdzenia prawidłowo złożonego sprawozdania przez Stypendystę do dnia 30 marca 2020 roku,
 - d. przekazania Stypendyście formularza PIT8C do końca lutego roku następującego po roku, w którym stypendia były wypłacane,
 - e. zorganizowania i przeprowadzenia Gali inaugurującej Program w grudniu 2018 roku,
 - f. zorganizowania nie więcej niż trzech projektów edukacyjnych i społecznych, związanych tematycznie z 100. rocznicą odzyskania przez Polskę Niepodległości i poinformowania Stypendysty o ich planowanym przebiegu i terminie realizacji najpóźniej 30 dni przed datą ich realizacji,
 - g. zorganizowania maksymalnie 5-dniowego Rajdu Niepodległości i poinformowania Stypendysty o jego planowanym przebiegu i terminie jego realizacji co najmniej na 30 dni przed datą jego rozpoczęcia,
 - h. udzielania Stypendyście wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji Programu.

§ 7

Warunki wstrzymania wypłacania Stypendium

1. Fundacja może podjąć decyzję o wstrzymaniu wypłacania Stypendium w przypadku:
 - a. niespełniania przez Stypendystę kryteriów określonych Regulaminie,
 - b. zaprzestania nauki w szkole wyższej,
 - c. zawieszenia w prawach studenta,

- d. wymierzenia mu kary prawomocnym orzeczeniem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - e. przedstawienia we wniosku o Stypendium nieprawdziwych informacji,
 - f. stwierdzenia nagannego zachowania naruszającego dobry wizerunek Fundacji i/lub Totalizatora Sportowego Sp. z o.o.
 - g. niepoinformowaniu Fundacji o przypadku opisanym w ust. 2 poniżej,
 - h. braku po stronie Fundacji funduszy,
 - i. niewywiązywania się przez Stypendystę z obowiązków określonych w Umowie.
2. Wyjątkiem do przypadków opisanych ust. 1 są zdarzenia ujęte w Regulaminie Studiów Wyższych. Są to wstrzymania toku nauki spowodowane uzasadnionymi ważnymi powodami osobistymi – w szczególności ciężką chorobą lub urodzeniem dziecka. Stypendium zostaje w takich przypadkach kontynuowane.
 3. Stypendysta jest zobowiązany do poinformowania Fundację o wszystkich przypadkach powodujących wstrzymanie wypłaty stypendium. W takim wypadku jest on zobowiązany do zwrotu całości otrzymanego stypendium w ciągu 30 dni od daty wezwania do zapłaty.
 4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że wystąpiły okoliczności powodujące wstrzymanie stypendium, również w przypadku braku informacji w tej sprawie ze strony Stypendysty, Fundacja LOTTO może zwrócić się do Stypendysty pisemnie o złożenie wyjaśnień. W przypadku braku odpowiedzi na pismo w ciągu 14 dni od jego otrzymania lub w przypadku potwierdzenia podejrzenia wystąpienia okoliczności powodujących wstrzymanie stypendium Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego stypendium w ciągu 30 dni od daty wezwania do zapłaty.
 5. Decyzję o wstrzymaniu stypendium oraz o wezwaniu Stypendysty do zwrotu otrzymanego stypendium podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 8

Dane osobowe

1. Fundacja oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych Autora wskazanych w komparycji Umowy.

2. Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: fundacja@fundacjalotto.pl
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Fundację na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, PESEL, adres zameldowania/zamieszkania, numer telefonu, adres email.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 3 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Stypendyście przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Stypendyście, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Fundacji) rozwiązaniem Umowy z winy Stypendysty w przypadku, gdy nie będzie możliwa realizacja Umowy bez ww. danych osobowych.
10. W oparciu o dane osobowe, o których mowa w ust. 1, Fundacja nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Stypendysta wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony od dnia stycznia do marca 2020 roku.

2. W celu realizacji postanowień umowy i prawidłowej komunikacji pomiędzy Stronami wszelka korespondencja elektroniczna przekazywana będzie
 - a. Ze strony Fundacji na adres email: stypendia@fundacjalotto.pl
 - b. Ze strony Stypendysty na adres email:
3. Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Fundacji i Stypendysty.
7. Załącznikami do Umowy są:
 - 1) Regulamin Programu
 - 2) Wniosek Stypendysty do Programu
 - 3) Formularz danych osobowych

.....

Stypendysta

.....

Fundacja